מכרז מסגרת פומבי מס' 133/2021

לקבלת שירותי חקירות, איתורים ומסירות

פרק א' - כללי

1. **כללי**
עיריית תל אביב יפו מבקשת לקבל הצעות לקבלת שירותי חקירות, איתורים ומסירות בכל חלקי הארץ, לאגפי העירייה השונים והכל על פי המפורט במכרז זה על נספחיו.

2. **מועד הגשת ההצעות**
מועד אחרון להגשת הצעות בתאריך **04/03/2021**, עד **השעה 14:00** .

3. **כנס משתתפים במכרז**
כנס משתתפים יערך בתאריך **16/02/2021**, **בשעה 14:00**, באמצעות **אפליקציית ZOOM**.
לקבלת פרטי ה- **ID** של כנס המשתתפים יש להתקשר לפל' **7344728 – 050.**
ההשתתפות בכנס - אינה חובה.

4. **רכישת מסמכי המכרז**
ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא עלות ולרכוש את חוברות המכרז באתר האינטרנט של עיריית ת"א- יפו (**https://www.tel-aviv.gov.il**> שירותים > מכרזים ודרושים> מכרזי מתן שירותים, עבודה קבלנית ורכש) תמורת סך של 1,800 ₪ שלא יוחזרו בכל מקרה.

יש להדפיס את חוברות המכרז מהאתר העירוני ולהגיש בהתאם לקבוע בפרק ב' בחוברת המכרז.

5. **שאלות הבהרה**
המשתתף במכרז יהיה רשאי לשאול שאלות ובקשות להבהרה בקשר למסמכי המכרז.
את השאלות והבקשות להבהרה יש להעביר בכתב עד ליום **18/02/2021**, **בשעה 12:00**, באמצעות דוא"ל **hillel_r@mail.tel-aviv.gov.i**. העירייה תענה לשאלות והבהרות שתידרשנה על ידי המשתתפים במכרז ושתתקבלנה במשרדיה עד התאריך הנ"ל. מובהר, כי לא תתקבלנה שאלות לאחר מועד זה.

6. **פרטים נוספים**
לפרטים נוספים ניתן לפנות לגב' רונית וסרמן, מהאגף לגביית ארנונה בטלפון 03-7243742 בימים א' – ה', בין השעות 8:00 עד 15:00, או באמצעות מייל hillel_r@mail.tel-aviv.gov.i.

---

7. בהתאם לקבוע בסעיף 7.2 בפרק ב' למכרז, טופס הצעת המחיר, נספח 7 למכרז, יוגש במעטפה נפרדת.

מילוי הצעת מחיר בחוברת המכרז עלול להביא לפסילת ההצעה.

פרק ב' – תנאי המכרז

1. הגדרות

1.1. **העירייה** - עיריית תל אביב-יפו.

1.2. **הועדה** - ועדת המכרזים של העירייה או כל ועדה אחרת שבסמכותה לבחון את ההצעות ולהחליט על הזוכה במכרז.

2. תנאים כלליים

2.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.

2.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

2.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המשתתפים במכרז, עפ"י שיקול דעתה.

2.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת מסמכי המכרז וההצעה למכרז זה יחולו על המשתתף במכרז ולא יוחזרו לו, ובכלל זה הוצאות רכישת מסמכי המכרז.

2.5. זכויות הבעלות, זכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז שייכות לעיריית תל אביב יפו. המשתתפים במכרז אינם רשאים לעשות בהם שימוש כלשהו אלא לצורך הגשת ההצעה או לצורך ביצוע העבודה/הספקת הטובין.

2.6. אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה/ הטובין נשוא המכרז.

2.7. הכמויות המצוינות במסמכי המכרז הן לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המשתתף במכרז.

2.8. הכמויות שתבוצענה בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי המכרז, למשתתף במכרז לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות. מחירי היחידה יישארו בתוקף לכל תקופת החוזה ולכל כמות שתידרש ע"י העירייה לביצוע.

2.9. העירייה ו/או הוועדה תהא רשאית לדרוש מכל המשתתפים במכרז ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

2.10. ימצא המשתתף במכרז במסמכי המכרז סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב למחלקת מכרזים והתקשרויות, פקס : 03-5216490, לפני הגשת הצעתו.

2.11. הצעת המשתתף במכרז תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של משתתף במכרז שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".

2.12. הנוסח המחייב של המכרז הנו הנוסח המופיע באתר האינטרנט העירוני ובמשרדי העירייה. יודגש ויובהר כי לא יהיה כל תוקף לכל שינוי ו/או עדכון ו/או תוספת שיערכו במסמכי המכרז, והם לא יחייבו את העירייה, למעט השינויים והעדכונים שנמסרו ע"י העירייה במסגרת הליכי המכרז.

3. תנאים כלליים ותנאי סף להשתתפות במכרז

תנאים כלליים :

3.1. העירייה תתקשר רק עם משתתף במכרז שהינו עוסק מורשה ושהציג אישורים על כך.

3.2. על המשתתף במכרז להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976. האישור יכול שיהא מופק באמצעות מאגר המידע של רשות המיסים. לאישור זה תצורף הצהרת המשתתף המאמתת את פרטי האישור.

3.3. על המשתתף במכרז לציין מהו מעמדו המשפטי.
טופס הצהרה על מעמד משפטי מצורף בנספח מס' 6 למכרז.
במקרה של תאגיד או שותפות יצורף אישור (דו"ח) מאת רשם החברות.

תנאי סף:

3.4. על המשתתף במכרז לצרף להצעתו ערבות מבוילת כדין, להבטחת קיום התחייבויותיו בהצעתו.

3.5. על המשתתף במכרז לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.

3.6. על המשתתף במכרז לצרף להצעתו קבלה המאשרת את רכישת מסמכי המכרז.

4. תוקף ההצעה

תוקף ההצעה הינו 4 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- 4 חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה לפני פקיעת ההצעה או לחילופין בדרך של הארכת תוקף הערבות שבסעיף 6 להלן בהתאם לאמור בסעיף 6.5 להלן.

5. מחויבות להצעה

5.1. משתתף במכרז יגיש טופס הצהרה בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז וכי והגיש את הצעתו בהתאם לכך.
טופס הצהרת המשתתף במכרז מצורף בנספח מס' 1 למכרז.

6. ערבות למכרז

6.1. כל משתתף במכרז חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית מבוילת כחוק או ערבות מחברת ביטוח מבוילת כחוק, הכל על פי האמור להלן (להלן: "**הערבות**").
הערבות תהייה, בסכום הנקוב בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.

6.2. על המשתתף במכרז להגיש את הערבות על פי נוסח טופס כתב הערבות, המצורף בנספח מס' 2 למכרז.

6.3. כל הערבויות הנזכרות במכרז זה ובנספחיו פירושן ערבויות מבוילות כחוק.

6.4. הערבויות שניתן לצרפן למכרז הן אך ורק על פי המפורט להלן:

6.4.1. **ערבות בנקאית** - ערבות ממוסד בנקאי ו/או מוסד כספי ו/או אגודה שיתופית לאשראי, המורשים להוציא ערבות ע"י המפקח על הבנקים, לפי הרשימה המצורפת בנספח מס' 4 למכרז.

6.4.2. **ערבות מחברת ביטוח** - ערבות מחברת ביטוח, המורשית להוציא ערבויות ע"י משרד האוצר, לפי הרשימה המצורפת בנספח מס' 4 למכרז.

6.5. **תוקף הערבות יהיה ל- 4 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז וניתן יהיה להארכה ב - 4 חודשים נוספים, על פי דרישת גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידי הגזבר.**

6.6. משתתף במכרז שלא יצרף אחת מהערבויות שלעיל באופן הנדרש בסעיף זה, לא תדון הוועדה בהצעתו והיא תיפסל.

6.7. משתתף במכרז שהצעתו לא זכתה - תוחזר לו הערבות שצירף.

6.8. משתתף במכרז שהצעתו נתקבלה (להלן: "**הזוכה**") ואשר לא יחתום על החוזה במועד שייקבע ע"י העירייה, תהא העירייה רשאית לחלט את סכום הערבות שהפקיד לטובתה.

6.9. עם חתימת החוזה על הזוכה במכרז להחליף את הערבות שצירף להצעתו בערבות להבטחת ביצוע החוזה. הערבות תהיה מבנק או מחברת ביטוח מהרשימה שצוינה לעיל. הערבות תהיה בסכום שנקבע בחוזה. נוסח הערבות יהיה על פי נוסח כתב הערבות המצורף כנספח 2 למכרז.

7. אופן הגשת ההצעות

7.1. המשתתף במכרז ידפיס ויגיש לעירייה את חוברות המכרז עם הנספחים והמסמכים הנדרשים, בשני העתקים זהים, על גבי הטפסים המיועדים לכך, במעטפה עליה ידביק את הדף המצורף בסוף פרק זה – דף מעטפה למכרז.

7.2. מסמך הצעת המחיר עצמו (נספח 7 למכרז) יוגש במעטפה נפרדת, כשהיא סגורה היטב, ומוגשת עם יתר מסמכי המכרז, כמתואר בסעיף 7.1 לעיל.

7.3. המחירים בהצעת המחיר ינקבו בשקלים חדשים.

7.4. הצעת המשתתף במכרז לא תכלול מע"מ.

7.5. **הצעת המשתתף במכרז תהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה שיחתם בין הזוכה במכרז לבין העירייה.**

7.6. המשתתף במכרז יגיש הצעתו **<u>במסירה ידנית,</u>** עד המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות במכרז, לכתובת הבאה:

שירותי הדואר העירוניים

חדר 17, קומה 1-

בניין עיריית תל אביב יפו

רחוב אבן גבירול 69

תל אביב

7.7. המשתתף במכרז יצרף את המסמכים הבאים:

- מסמך הצהרת המשתתף במכרז, המצורף בנספח מס' 1 למכרז.
- ערבות בנקאית מבוילת כחוק ע"ג טופס כתב ערבות, המצורף בנספח מס' 2 למכרז.
- טופס אישור על קיום ביטוחים, המצורף בנספח מס' 5 למכרז חתום ע"י המשתתף במכרז.
- מסמך הצהרה על מעמד משפטי, המצורף בנספח מס' 6 למכרז. במקרה של תאגיד או שותפות יצורף אישור (דו"ח) מאת רשם החברות.
- אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלו- 1976. תדפיס ממאגר המידע של רשות המיסים, בדבר עמידתו בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976, בצירוף הצהרתו המאמתת פרטי תדפיס זה.
- מסמך הצעת המחיר לביצוע העבודה/ הספקת הטובין, חתום ע"י המשתתף במכרז, המצורף בנספח מס' 7 למכרז.
- קבלה המאשרת את רכישת מסמכי המכרז.
- מסמכים נוספים, בהתאם לנדרש בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.

8. תקינות ההצעה

8.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.

8.2. הסתייגות כלשהי של המשתתף במכרז עלולה לגרום לפסילת הצעתו.

8.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.

8.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.

8.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שינתנו בעל פה למשתתפים במכרז.

8.6. התגלתה בבחינת ההצעות שהוגשו במכרז טעות חשבונית בהצעת המחיר - הקובע יהיה מחיר ליחידה ובהתאם לכך יחושב הסך הכולל של ההצעה.

8.7. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של המשתתפים בכנס הספקים/ קבלנים ורוכשי מסמכי המכרז באמצעות מכשיר הפקסימיליה לפי מספרי הפקס שיימסרו על ידם.

9. הודעה על הזכייה וההתקשרות

9.1. העירייה תמסור למשתתפים במכרז הודעה בכתב על זכייתם/אי זכייתם במכרז.

9.2. בין הזוכה/ זוכים במכרז לבין העירייה ייחתם חוזה שהעתקו, על נספחיו, מצורף בחלק ב' של מסמכי המכרז, בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלה, כתוצאה מהחלטת הועדה. תנאי ההתקשרות עם הזוכה / זוכים במכרז יהיו על פי תנאי המכרז והחוזה הנ"ל (בשינויים המחויבים) על נספחיהם.

9.3. הזוכה במכרז יחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך.

9.4. הזוכה במכרז יגיש עד למועד החתימה על החוזה אישור על קיום ביטוחים, חתום ע"י חברת הביטוח, להבטחת קיום דרישות הביטוח המפורטות בחוזה.
טופס אישור על קיום ביטוחים מצורף בנספח מס' 5 למכרז.

9.5. היה והזוכה במכרז לא יעמוד בהתחייבויותיו בסעיפים קטנים 9.2, 9.3 ו- 9.4 לעיל ו/או לא ימציא ערבות לחוזה כנדרש בסעיף 6.9 לעיל, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב לזוכה, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמשתתף במכרז על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

9.6. בכל מקרה בין אם בוטלה הזכייה במכרז מכל סיבה שהיא ובין אם לאו, רשאית העירייה לחלט את הערבות, כולה או מקצתה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמשתתף במכרז על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

עיריית תל-אביב-יפו

לכבוד

ועדת המכרזים

עיריית תל אביב - יפו

בניין העירייה – רחוב אבן גבירול 69 תל אביב - יפו 6416201

קומת מפלס הרחוב (-1) חדר 17, במשרד שירותי הדואר העירוניים

מכרז פומבי / זוטא מס' 133/2021

שם המכרז מכרז מסגרת פומבי למתן שירותי חקירות, איתורים ומסירות

התאריך האחרון להגשת הצעות 04/03/2021 **עד שעה** 14:00

פרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות

1. **השיקולים בבחינת ההצעות**

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בגורמים הבאים:

מחיר ההצעה הכולל – 60%.
איכות הצעה - 40%.

2. **ערבות מכרז**

גובה הערבות למכרז הוא 45,000 ₪.

3. **תנאי הסף לבחינת ההצעות**:
בנוסף לתנאים שצוינו בפרק התנאים הכלליים, על המשתתף במכרז לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן, במועד האחרון להגשת ההצעות:

במכרז זה תוענקנה למונחים שלהלן המשמעויות הבאות:

"**חקירה**" – חקירה כלכלית כמפורט בסעיף 7 במפרט הטכני, נספח ב' לחוזה, על תתי סעיפיו;
"**איתור**"- הפעולות המנויות בסעיף 6.1 במפרט הטכני, נספח ב' לחוזה;
"**גוף ציבורי**" – רשויות מקומיות, משרדי ממשלה וכל גוף מבוקר כמשמעו בסעיף 9 לחוק מבקר המדינה, תשי"ח-1958, וכן בנקים, חברות ביטוח ותאגידים עירוניים;.
"**חוק חוקרים פרטיים**" - חוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה, התשל"ב – 1972;

3.1 ברשות המשתתף במכרז רישיון למשרד לחקירות פרטיות או לתאגיד חוקרים בהתאם לקבוע בפרק ג' או בפרק ד' לחוק חוקרים פרטיים.

3.2 המשתתף במכרז הינו בעל רישיון חוקר פרטי כקבוע בסעיף 3 לחוק חוקרים פרטיים. ככל שהמשתתף במכרז הינו חברה או שותפות רשומה - אחד ממנהליו ו/או אחד מבעלי המניות בו או אחד מהשותפים הרשומים בו הינו בעל רישיון חוקר פרטי לפי סעיף 3 לחוק חוקרים פרטיים.

3.3 המשתתף במכרז מעסיק, במועד האחרון להגשת ההצעות, לפחות שלושה חוקרים פרטיים, במסגרת יחסי עובד-מעביד בלבד, בעלי רישיון חוקר פרטי לפי סעיף 3 לחוק חוקרים פרטיים כאשר כל אחד מהם הינו בעל ניסיון במתן שירותי חקירות ואיתורים, של שלוש שנים לפחות, **כך שלמשתתף במכרז יהיו לפחות 3 חוקרים פרטיים בעלי ניסיון של 3 שנים לפחות (בין בדרך המפורטת בסעיף 3.2 לעיל ובין בדרך המפורטת בסעיף זה)**.

3.4 המשתתף במכרז הינו בעל ניסיון מוכח של שלוש שנים לפחות מתוך השנים 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 ו-2020, במתן שירותי חקירות ואיתורים, עבור שלושה גופים ציבוריים לפחות, בהיקף של לפחות 800,000 ₪ במצטבר בשנה, בכל אחת משלוש השנים הנ"ל וכן הינו בעל ניסיון במתן שירותי חקירות ואיתורים, עבור גוף ציבורי אחד, בהיקף של לפחות 300,000 ₪ בשנה, בכל אחת משלוש השנים הנ"ל.

3.5 המשתתף במכרז (ככל שהינו תאגיד – התאגיד, המנהלים של התאגיד ובעלי המניות בתאגיד):

3.5.1 לא הורשע בעבירות שהן עוון ו/או פשע ו/או עבירות שיש עמן קלון ו/או בעבירות רכוש ו/או בעבירות מוסר ו/או בעבירות לפי חוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988.

3.5.2 לא תלוי ועומד נגדו כתב אישום על עבירה מהעבירות המנויות בסעיף 3.5.1 לעיל וכן לא ידוע לו שמתנהלת נגדו חקירה משטרתית או חקירה של רשות התחרות בעניין מעניינים אלה.

3.5.3 אם המשתתף במכרז אינו עומד בתנאים האמורים לעיל, יפרט את פרטי ההרשעות ו/או כתבי האישום נגדו ו/או נגד האנשים המנויים בסעיף זה לעיל ו/או החקירות המתנהלות נגדם.

3.5.4 על אף האמור בסעיף זה, העירייה רשאית, על פי שיקול דעתה, לאחר קבלת המידע שיובא לידיעתה כאמור בסעיף 3.5.3, להחליט שלא לפסול את הצעתו של משתתף במכרז שלא מתקיים בו האמור בסעיף 3.5.1 ו/או 3.5.2 לעיל.

3.5.5 על הזוכה במכרז לדווח גם בתקופת החוזה על כל רישום פלילי או כתב אישום המוגש כנגדו ו/או כנגד מי מעובדיו, ובמקרה כאמור העירייה תהיה רשאית להפסיק את המשך עבודתה עמו.

3.5.6 **העירייה רשאית במסגרת סמכותה, אף לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, שלא להתקשר עם משתתף במכרז אם תלוי ועומד נגדו (ואם מדובר בתאגיד – נגדו או נגד מנהלו או נגד בעל מניות עיקרי בו) כתב אישום על עבירה מעבירות המנויות בסעיף 3.5.1 לעיל או אם מתנהלת כנגדו/ם חקירה בעניינים אלה ולחילופין עפ"י המידע מהמרשם הפלילי. הוראה זו תחול, כאמור גם על תאגיד על מנהליו של תאגיד ובעלי השליטה בו.**

3.6 ככל שהמשתתף במכרז מאוגד כחברה - לא נכללה בדוחות הכספיים המבוקרים של המשתתף במכרז, בשנת הדיווח האחרונה בה חתם המשתתף במכרז המאוגד כחברה על דוחות מבוקרים, "אזהרת עסק חי"" או "הערת עסק חי" וממועד החתימה על הדוחות הכספיים ועד למועד האחרון להגשת ההצעות לא חל שינוי מהותי לרעה במצב העסקי של המשתתף במכרז המאוגד כחברה עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המשתתף במכרז כ"עסק חי".

3.7 המשתתף במכרז קיבל ציון איכות מינימאלי של לפחות 75 נקודות. מבלי לגרוע מהאמור לעיל יובהר, כי אם מספר ההצעות, שניקוד האיכות שלהן יעמוד על לפחות 75 נקודות, יהא נמוך מ-3 הצעות, כי אז ועדת המכרזים תהא רשאית לקבוע (על פי שיקול דעתה ומבלי שתהיה מחויבת לעשות כן), כי 3 ההצעות בעלות ניקוד האיכות הגבוה ביותר עומדות בתנאי הסף הקבוע בסעיף זה, ובלבד שניקוד האיכות שלהן לא יפחת מ-65 נקודות.

4. **<u>אישורים ותיעוד</u>**

על המשתתף במכרז לצרף את המסמכים המתאימים המעידים על עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל, **מקור או העתק נאמן למקור מאומת ע"י עו"ד**, לרבות:

4.1 להוכחת סעיף 3.1 לעיל, יש לצרף העתק של רישיון משרד לחקירות פרטיות או של תאגיד חוקרים והכל בהתאם לקבוע בפרק ג' או בפרק ד' לחוק חוקרים פרטיים, לפי העניין.

4.2 להוכחת סעיף 3.2 לעיל, יש לצרף העתק של רישיון חוקר פרטי, תקף למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, על שם המשתתף במכרז. ככל שהמשתתף במכרז הינו חברה או שותפות רשומה, יוצג רישיון כנדרש בסעיף 3.2 לעיל, על שם המנהל, בעל מניות או השותף כקבוע בסעיף 3.2 לעיל.
כמו כן, על המשתתף במכרז לצרף תדפיס רשם החברות/ השותפויות וכן אישור עו"ד או רו"ח בדבר מנהלי התאגיד, בעלי המניות בו או השותפים והמנהלים בשותפות ומצב אחזקותיהם.

4.3 להוכחת סעיף 3.3 לעיל ולצורך קבלת ניקוד האיכות הקבוע בסעיף 6.1 להלן, על המשתתף במכרז להציג תצהיר מטעמו מאומת ע"י עו"ד (נספח 11 למכרז), דוח המשתתף במכרז וכן חוו"ד מאושרת וחתומה ע"י רו"ח מטעמו (נספחים 11 א' ו-11ב' למכרז). כן יש לצרף צילום של רישיונות החוקרים הפרטיים.

4.4 להוכחת סעיף 3.4 לעיל ולצורך קבלת ניקוד איכות הקבוע בסעיפים 6.2, 6.3 ו- 6.4 להלן, יצרף המשתתף במכרז מסמך משלושה גופים ציבוריים לפחות המעידים על ניסיונו של המשתתף במכרז, כנדרש בסעיף 3.4 לעיל, וזאת לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף, וכמפורט בסעיפים 6.2, 6.3 ו- 6.4 להלן, לצורך קבלת ניקוד האיכות (ראה דוגמא בנספח מס' 10 למכרז).

4.5 להוכחת האמור בסעיף 3.5 לעיל, על המשתתף במכרז לצרף כתב הסכמה למסירת מידע אגור במרשם הפלילי בנוסח נספח 8 למכרז וכן תצהיר בנוסח נספח 9 למכרז. אם מגיש ההצעה הינו תאגיד, ייחתמו כתבי הסכמה (נספח 8 למכרז) ותצהירים בנוסח נספח 9א' ע"י כל אחד מהמנהלים וכל אחד מבעלי המניות או השותפים.
המשתתף במכרז יצרף תדפיס מרשם החברות/ השותפויות ויצרף אישור רו"ח / עו"ד בדבר מורשי החתימה ובדבר זהות המנהלים ובעלי המניות ומצב אחזקותיהם במשתתף במכרז. העירייה רשאית לפנות למשטרה לצורך קבלת מידע מהמרשם הפלילי.

4.6 להוכחת האמור בסעיף 3.6 לעיל, על **המשתתף במכרז שהינו מאוגד כחברה בלבד** לצרף דיווח רו"ח בנוסח נספח 12 למכרז.

4.7 להוכחת האמור בסעיף 3.6 לעיל, על המשתתף במכרז לצרף את כל המסמכים הרלוונטיים והנדרשים לקבלת ניקוד האיכות כמפורט בסעיף 6 להלן.

4.8 על המשתתף במכרז למלא את השאלון ולחתום על הצהרה והתחייבות להיעדר ניגוד עניינים, בנוסח המצורף כנספח 14 למכרז. העירייה תבדוק את השאלון וההצהרה של הזוכים במכרז בלבד. ככל שיסבור יועמ"ש העירייה כי הדבר נדרש - יחתום המשתתף שהוכרז כזוכה במכרז על הסדר למניעת ניגוד עניינים, אשר יהא תנאי להתקשרות. "השאלון" - "שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים", בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/2011 ו"נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות המקומיות".

הערה:

משתתפים במכרז שיש להם או הייתה להם התקשרות עם העירייה ורוצים להוכיח את ניסיונם באמצעות הניסיון שצברו במסגרת עבודות שביצעו עבור העירייה, נדרשים לצרף את המסמכים הנדרשים בסעיף 4 לעיל ("אישורים ותיעוד").

5. **היקף העבודה**

5.1 העירייה ביצעה בשנת 2020 עבודות איתורים, מסירות וחקירות בהיקף שנתי של כ-5,500,000 ₪. הסכום הנ"ל מובא כאומדן בלבד לעבודות שיבוצעו על פי חוזי המסגרת שיחתמו עם זוכי המכרז. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף כלשהו או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%) ו/או להגדיל את הסכום הנ"ל, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל ועבודות נשוא מכרז זה בפרט.

5.2 הגדלה או הקטנה של היקף העבודות, לא תקנה למשתתף במכרז עילה לתביעה להגדלת מחירי היחידה שהציע במכרז, או לכל תביעה אחרת והמשתתף במכרז מוותר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה ככל שלא יימסרו לו עבודות בכלל או היקף העבודות יהיה קטן או גדול מהצפוי.

5.3 העירייה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, רשאית לפצל את העבודות בין עד שלושה משתתפים במכרז. האמור בסעיף זה מותנה בכך כי תהיינה מספיק הצעות כשרות במכרז, כפוף לגובה הצעות המחיר של משתתפי המכרז שיתקבלו בעירייה ולשיקולים אחרים של ועדת המכרזים.

5.4 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפנות, מעת לעת, לוועדה העירונית הרלוונטית, לצורך בחינה מחדש ועדכון של חלוקת העבודה בין הזוכים, עפ"י יכולת העבודה של כל אחד מהזוכים, כך שיינתן ביטוי לתפוקה ולאיכות עבודתם, וזאת על פי שיקול דעתו של המנהל.

6. **איכות ההצעה**

הצעות משתתפי המכרז תיבחנה על ידי העירייה לפי אמות המידה והניקוד המפורטים בטבלה שלהלן:

מס"ד	אמת מידה	אופן ניקוד אמת המידה	משקל	אופן הוכחה
6.1	**ניסיון החוקרים** – כל חוקר משלושת החוקרים הפרטיים בעלי הניסיון הרב ביותר במתן שירותי חקירות ואיתורים, מבין אלו שהוצגו ע"י המשתתף במכרז לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף הקבוע בסעיף 3.3 לעיל, שהינו בעל ניסיון של 5 שנים לפחות.	עבור כל חוקר פרטי בעל ניסיון של 5 שנים לפחות, כמפורט באמת המידה, תינתנה **3 נקודות**, וזאת עד למקסימום של 9 נקודות.	9%	בהתאם למסמכים שיוצגו, כמפורט בסעיף 4.3 לעיל.

6.2	**<u>היקף שירותים</u>** - היקף שנתי מצטבר של שירותי החקירות והאיתורים שניתנו על ידי המשתתף במכרז עבור שלושה גופים ציבוריים לפחות, בכל אחת משלוש השנים לפחות מתוך השנים 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 ו-2020, מעבר למינימום הנדרש בתנאי הסף הקבוע בסעיף 3.4 לעיל.	מעל 800,000 ₪ ועד 1,000,000 ₪ – **5 נקודות** מעל 1,000,000 ₪ ועד 1,200,000 ₪ – **7 נקודות** מעל 1,200,000 ₪– **10 נקודות**	10%	בהתאם למסמכים שיוצגו, כמפורט בסעיף 4.4 לעיל.
6.3	**<u>מספר גופים ציבוריים</u>** - מס' הגופים הציבוריים להם סיפק המשתתף במכרז שירותי חקירות ואיתורים במהלך השנים 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 ו-2020, ובתנאי שלגוף זה סופקו שירותים **בתקופה רצופה של שנתיים לפחות.**	עבור כל גוף ציבורי, כאמור באמת המידה, תינתנה **1 נקודה** וזאת עד למקסימום של 11 נקודות. לעניין אמת מידה זו העירייה תתחשב בכל הגופים הציבוריים, **לרבות אלה שהוצגו לצורך עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 3.4 לעיל.**	11%	בהתאם למסמכים שיוצגו, כמפורט בסעיף 4.4 לעיל.
6.4	**<u>מספר חקירות בעלי דרכון זר שבוצעו על ידי המשתתף במכרז</u>** במהלך השנים 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 ו-2020.	50 חקירות ועד 100 חקירות – **5 נקודות** מעל 100 חקירות - **10 נקודות**	10%	בהתאם למסמכים שיוצגו, כמפורט בסעיף 4.4 לעיל.

6.5	**<u>שביעות רצון לקוחות –</u>** בחינת שביעות רצון של לקוחות להם סיפק המשתתף במכרז שירותי חקירות ואיתורים בשנים 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 ו-2020, על פי הקריטריונים הקבועים בנספח 13 למכרז. מובהר, כי בחינת שביעות הרצון של כל אחד מלקוחות המשתתף במכרז תהיה בהתייחסות לסוג השירותים שסופקו על ידי המשתתף במכרז לאותו לקוח (חקירות כלכליות/ חקירות בעלי דרכון זר/ איתורים).	העירייה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תפנה ל-3 לקוחות מתוך הלקוחות שפורטו על ידי המשתתף במכרז בהצעתו, וזאת לצורך מענה לשאלות בעניין שביעות רצון מהמשתתף במכרז, בהתאם לקריטריונים המפורטים בנספח 13 למכרז. ככל שהמשתתף במכרז סיפק שירותי חקירות ואיתורים לעירייה ו/או לתאגידים של העירייה חובה עליו לציין זאת בהצעתו, וזאת לגבי כל היקף של עבודה. העירייה ו/או תאגידיה יימנו על 3 הלקוחות דלעיל. הניקוד לכל אחד מן הקריטריונים, הקבועים בנספח 13 למכרז, ייקבע עפ"י ממוצע ניקוד הציונים של 3 הלקוחות הנ"ל - **0-100 נקודות**	40%	הקריטריונים שייבחנו לצורך ניקוד שביעות רצון הלקוחות מצ"ב כנספח 13 למכרז זה.
6.6	**<u>ראיון והצגת שיטות עבודה -</u>**	ראיון עם המשתתף במכרז לצורך התרשמות כללית עפ"י פרמטרים הכוללים, בין היתר: זמינות, עמידה ביעדים, תשובות לשאלות מקצועיות, התרשמות כללית ואח'. במסגרת הריאיון המשתתף במכרז יציג את דרך עבודתו ושיטות העבודה לצורך ביצוע העבודה הנדרשת – **0-20 נקודות.**	20%	בהתאם להתרשמות העירייה
			100%	

7. איכות ההצעה

7.1. ניקוד האיכות יהא בהתאם לאמות המידה המפורטות לעיל ויבוצע על ידי נציגי העירייה.

7.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 2.9 לפרק ב' למסמכי המכרז, העירייה תהיה רשאית לדרוש מן המשתתף במכרז, כי יפרט ו/או יבהיר ו/או ישלים מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או מסמכים נוספים, על מנת לבחון ולדרג את אמות המידה המפורטות בסעיף 6 לעיל, וכן תהיה רשאית לפנות לצדדי ג' לצורך כך, וזאת בין אם צוינו בהצעתו ובין אם לאו (להלן: "**ההבהרות וההשלמות**").

7.3. ההבהרות וההשלמות יהוו חלק בלתי נפרד מהצעתו של המשתתף במכרז.

7.4. ההבהרות וההשלמות תימסרנה על ידי המשתתף במכרז לעירייה, תוך פרק הזמן שייקבע על ידי העירייה. ככל שהמשתתף לא ימציא לעירייה את ההבהרות וההשלמות, או חלקן, תנוקד הצעתו רק על בסיס המסמכים שהומצאו על ידו.

8. ההצעה המשוקללת

8.1. ניקוד ההצעה המשוקלל יורכב משקלול ציון האיכות (40%) וציון המחיר (60%) המפורט בטופס הצעת המחיר (נספח ג' לחוזה/ נספח 7 למכרז).

8.2. ציון המחיר (60%) ייקבע באופן יחסי: ההצעה הזולה ביותר במחיר תזכה במרב הנקודות, שאר ההצעות הכספיות תנוקדנה באופן יחסי להצעה הזולה ביותר.

9. הזוכה החלופי

9.1. העירייה רשאית להכריז על עד שלושה זוכים כמפורט בסעיף 5.3 לעיל וכן רשאית לקבוע זוכה חלופי, אשר יחליף את אחד הזוכים במכרז, ככל שאחד הזוכים לא יעמוד בתנאי המכרז ו/או החוזה שנחתם עימו, על נספחיהם, וזאת בתקופה של עד 12 חודשים מיום חתימתו על החוזה (להלן: "**הזוכה החלופי**").

9.2. קבעה העירייה זוכה חלופי, הערבות למכרז שהופקדה בעירייה ע"י הזוכה החלופי להבטחת הצעתו למכרז תוחלף על ידי הזוכה החלופי בערבות בנקאית חדשה בסך של 10,000 ₪ אשר תוחזק על ידי העירייה לתקופה של 12 חודשים מיום חתימת החוזים.

9.3. ככל שלא יעמוד אחד הזוכים בתנאי המכרז ו/או החוזה שנחתם עימו, על נספחיהם, וזאת בתקופה של עד 12 חודשים מיום חתימת החוזה, תופסק ההתקשרות עם הזוכה והזוכה החלופי יוכרז במקומו כזוכה במכרז, בכפוף לכל התנאים הקבועים במסמכי המכרז והכל בהתאם ובכפוף לשיקול דעתה של העירייה ולהחלטותיה.

9.4. בכפוף לאמור בסעיף 9.3 לעיל, בתום תקופת 12 החודשים הנ"ל, תושב לזוכה החלופי ערבותו למכרז והצעתו תפקע, והוא לא יהא עוד זוכה חלופי.

10. **חלוקת העבודה:**

10.1. **הגדרות:**

10.1.1. **"הצעת המשתתף במכרז"** – סך ההצעה הכספית בש"ח, כפי שנרשמה על ידי המשתתף במכרז בטופס הצעת המחיר (נספח 7 למכרז/נספח ג' לחוזה).

10.1.2. **"ההצעה הזולה"** – ההצעה שהייתה הזולה מבין כלל הצעות המחיר של הזוכים במכרז.

10.1.3. **"ציון ההצעה"** – תוצאת חילוק ההצעה הזולה במחיר הצעתו של זוכה במכרז.

10.1.4. **"ציון האיכות"** – תוצאת חילוק ציון האיכות של הזוכה במכרז בציון האיכות הגבוה ביותר מבין הזוכים במכרז X 100.

10.1.5. **"ציון משוקלל"**: ציון ההצעה X משקל המחיר באחוזים (60%) + ציון האיכות X משקל האיכות באחוזים (40%).

10.1.6. **"הטבה"** – תוספת או הפחתה לשלם (1) לצורך חישוב החלק מתוך סך כל היקף העבודות שיימסרו לזוכה במכרז, על פי המוגדר בסעיף 10.3 להלן.

10.1.7. **"ציון מטויב"** – ציון משוקלל + מכפלת הציון המשוקלל בהטבה שנקבעה לכל זוכה במכרז.

10.1.8. **"אחוז ביצוע"** - חילוק הציון המטויב של כל זוכה במכרז בסה"כ הציונים המטויבים של כלל הזוכים במכרז.

10.2. **חלוקת עבודות**

10.2.1. חלוקת העבודות שבין הזוכים במכרז תיעשה על פי היחס שבין הציונים המטויבים של הזוכים במכרז. דהיינו, ההצעות בעלות הציונים המטויבים הגבוהים יותר יזכו ביותר עבודות ביחס להצעות האחרות.

10.2.2. לכל הזוכים במכרז יחושב ציון ההצעה וציון האיכות.

10.2.3. חלוקת העבודה תהא, ככל הניתן, ע"פ מס' פעולות לביצוע ולא על פי היקפן הכספי. מובהר בזאת כי במסגרת חלוקת העבודה לא תיכללנה עבודות שתימסרנה מכח סעיף 7.5 למפרט הטכני – נספח ב' לחוזה.

10.2.4. לכל זוכה במכרז תתווסף הטבה (חיובית או שלילית) על פי המפורט בסעיף 10.3 להלן, זאת בשלב הכרזת הזוכים במכרז. במקרים בהם יהיה משא ומתן לאחר הכרזה על הזוכים במכרז, ייקבע שיעור הטבה חדש לפי המפורט בסעיף 10.4 להלן. בשלב הארכות החוזים שלאחר תום תקופת החוזה ייקבע שיעור הטבה חדש לפי המפורט בסעיף 10.6 להלן.

10.3. לציון המשוקלל הגבוה ביותר מבין הזוכים במכרז תתווסף הטבה שערכה 50%.

לציון המשוקלל שהפער בינו לבין הציון המשוקלל הגבוה ביותר קטן מ - 2%, תתווסף

הטבה בשיעור של 15%.

לציון המשוקלל שהפער בינו לבין הציון המשוקלל הגבוה ביותר נע בין 2% ל-10%, לא תינתן כל הטבה. ככל שהפער בין הציון המשוקלל לציון המשוקלל הגבוה ביותר יהא גדול מ-10%, תתבצע הפחתה בשיעור של 50%.

10.4. אם לאחר הכרזת הזוכים במכרז תחליט העירייה לנהל משא ומתן עם הזוכים במכרז (כולם או חלקם) והזוכים הנ"ל או חלקם יסכימו ליתן הנחה נוספת, ייערך החישוב מחדש כאשר החישוב הראשוני (החישוב שנעשה על פי המפורט בסעיף 10.3 לעיל), יהווה 50% מערך העבודות שימסרו לביצועו של זוכה במכרז ו - 50% יהווה החישוב שלאחר המשא ומתן, הכל בהתאם לדרך החישוב שפורטה בסעיף 10.3 לעיל.

10.5. העירייה תהא רשאית, לפני מועד חידוש החוזים ומימוש הזכות להארכת החוזה עם הזוכים, לנהל משא ומתן עם הזוכים לקבלת הנחה נוספת על מחיר הצעתם למכרז, כפי שעודכן, אם בכלל, במשא ומתן שלפני חתימת החוזים.

10.6. אם כתוצאה מהמשא והמתן שנערך, תתקבל הנחה נוספת מהזוכים או חלקם, ייערך חישוב לחלוקת העבודות בין הזוכים לתקופת ההארכה כדלהלן:

10.6.1. לציון ההצעה הזולה לתקופת ההארכה מבין ההצעות, תתווסף הטבה שערכה 50%.

10.6.2. לציון הצעה לתקופת ההארכה שהפער בינו לבין ציון ההצעה הזולה לתקופת ההארכה קטן מ - 2% תתווסף הטבה בשיעור של 15%.

10.6.3. לציון הצעה לתקופת ההארכה, שהפער בינו לבין ציון ההצעה הזולה לתקופת ההארכה נע בין 2% ל-10%, לא תתווסף כל הטבה.

10.6.4. לציון ההצעה לתקופת ההארכה, שהפער בינו לבין ציון ההצעה הזולה לתקופת ההארכה יהא גדול מ- 10%, תופחת ההטבה בשיעור של 50%.

10.7. העירייה תוכל לסטות מדרך חלוקת העבודות שלעיל במקרים שלהלן:

10.7.1. במקרים מיוחדים שיובאו לשיקול דעת העירייה באשר לאופן תפקוד זוכה זה או אחר, הן בחוזים שקדמו למכרז זה והן בחוזים בנושאים אחרים עם העירייה, או באשר לפערי המחיר שבין ההצעות, או בהתאם לבקשת זוכה זה או אחר להפחית לו את היקף העבודות.

10.7.2. אם זוכה לא יעמוד במשימות שיוטלו עליו במסגרת החוזה או יפר את החוזה מכל סיבה שהיא, תהא העירייה רשאית להקטין את היקף העבודות שניתנו לו במסגרת חלוקת העבודות שנקבע בחישובים שלעיל, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לשיעור שייקבע על ידה, ואף תהא רשאית העירייה להחליט שלא למסור עבודות לזוכה זה או אחר. חלק העבודות שיופחת מן הזוכה הנ"ל יחולק בין יתר הזוכים על פי יחס חלוקת העבודות הידוע ביום מתן ההחלטה הרלוונטית לגבי חלוקת העבודה בין הזוכים ועל פי שיקולים מקצועיים ואחרים של המנהל, וזאת בהתאם לשיקול דעת העירייה.

10.7.3. אין באמור בסעיף 10 לעיל בכדי לפגוע ו/או לגרוע מזכות העירייה לפעול על פי הקבוע בסעיף 5.4 לעיל, כך שיינתן ביטוי לתפוקה ולאיכות העבודה בפועל, ובהתאם לכך תיקבע חלוקת העבודה בין הזוכים במכרז, ו/או לפעול על פי הקבוע בסעיף 10 למפרט הטכני, נספח ב' לחוזה, כך שחלוקת העבודה בין הזוכים במכרז תיקבע בהתאם לתוצאות מנגנון בקרת האיכות, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה במועד ביצוע העבודות.

עיריית תל אביב יפו

חוזה מס' _____

חוזה למתן שירותי חקירות, איתורים ומסירות

חוזה

שנחתם ונערך בתל-אביב-יפו ביום ____ לחודש _____ שנה _____.

בין

עיריית תל-אביב-יפו
להלן - העירייה **מצד אחד**

לבין

_____
ח.פ _____
להלן - הספק **מצד שני**

הואיל והעירייה פרסמה מכרז מסגרת פומבי מס' 133/2021 (להלן: "**המכרז**") בתאריך 09/02/2021 לקבלת הצעות לביצוע עבודה ו/או שירותים ו/או אספקת טובין, כמפורט בנספח א', בנספח ב' או במפרט הטכני לחוזה זה, שכותרתם "שירותי חקירות, איתורים ומסירות" ויכונו להלן - "דרישות מקצועיות".

והואיל והספק נענה לבקשה והציע הצעתו במסמך המפורט בנספח ג' שכותרתו "טופס הצעת המחיר" מתאריך _____ שיכונה להלן - "הצעת הספק";

והואיל והעירייה קיבלה את "הצעת הספק", על פי החלטת ועדת מכרזים מס' _____, בישיבה מס' _____ שהתקיימה בתאריך _____.

ולפיכך מוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1.כללי

1.1.המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2.מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי העירייה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים, והספק יהא מנוע מלהעלות כל טענה בעניין ויתור ו/או הסכמה ו/או שינוי שלא נעשה בדרך האמורה.

1.3.הספק מתחייב לעמוד בכל תנאי הסף לביצוע ההתקשרות, כפי שפורטו בתנאי המכרז של חוזה זה. סטייה מתנאים אלה תהווה הפרה יסודית של החוזה, אלא אם קיבל הספק אישור בכתב לכך.

1.4.הצדדים מסכימים כי העבודה או השירותים הניתנים על ידי הספק ניתנים במסגרת של מתן שירותים וכעבודה קבלנית ולא במסגרת יחסי עבודה הנהוגים בין עובד ומעביד. למען הסר ספק, הצדדים מצהירים בזאת כי לא יתקיימו יחסי עבודה בין עובדי הספק אשר יבצעו עבודה במסגרת מתן השירותים על ידי הספק לבין העירייה.

1.5.הספק ישא בהוצאות ביול חוזה זה ובהוצאות ביול מסמכים אחרים הקשורים או נובעים מחוזה זה, אם וככל שיחולו.

2.מונחים והגדרות

בחוזה זה תהא למונחים הבאים משמעות כמוגדר להלן:

2.1.**המנהל** - מנהל היחידה, כמפורט במסמך התנאים המיוחדים להתקשרות נספח א' לחוזה זה.

2.2.**העבודה או השירותים** - הפעילות הנדרשת בהתאם לתנאי חוזה זה ונספחיו.

2.3.**הטובין** - הסחורה המסופקת עם העבודה, לרבות השירות הנלווה המתחייב.

2.4.**המפרט הטכני** - מסמך המפרט את הדרישות הטכניות של העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין הנדרשים.

2.5.**הספקה מתמשכת/לסירוגין** - הספקת עבודה ו/או שירותים ו/או טובין המשתרעת לאורך הזמן הנקוב בחוזה זה, בכמויות ובמועדים בהתאם לדרישת העירייה.

2.6.**המדד** - המדד המצויין במסמך התנאים המיוחדים להתקשרות, נספח א' לחוזה זה.

3.מסמכים המצורפים לחוזה

3.1.המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה:

א. מסמך התנאים המיוחדים להתקשרות המצורף בנספח א' לחוזה.

ב. המפרט הטכני המצורף בנספח מס' ב' לחוזה.

ג. מסמך הצעת המחיר, החתום ע"י הספק, המצורף בנספח ג' לחוזה.

ד. המכרז עצמו על תנאיו ונספחיו וכן רשימת מסמכים נלווים לחוזה, המצורפים כולם כנספח ד' לחוזה.

3.2.במקרה ובמהלך העבודה מתגלה סתירה בין המסמכים שלעיל, יהיה תקף המסמך האחרון שפירסמה העירייה.

3.3.העירייה אינה אחראית עבור כל פירושים ו/או הסברים שניתנו בעל פה.

4.תקופת ההתקשרות (להספקה מתמשכת או למתן שירותים מתמשכים בלבד)

4.1.תקופת ההתקשרות בין הצדדים תהיה לשנה מיום החתימה על החוזה.

4.2.העירייה שומרת לעצמה את האופציה הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בשנתיים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, בתנאים ובמחירים בכפוף להתייקרויות, כפי המוגדר בחוזה.

4.3.הודעה על הארכת החוזה תמסר לספק 30 יום לכל הפחות לפני תום מועד ההתקשרות.

5.שינויים בהיקף ההתקשרות והעסקת ספקים אחרים

5.1.העירייה רשאית להגדיל את היקף ההתקשרות, כולה או פרט מפרטיה, בשיעור שלא יעלה על 50% ובלבד שתודיע על כך לספק בכתב ומראש.

5.2.העירייה רשאית להקטין את היקף ההתקשרות, כולה או פרט מפרטיה ובלבד שתודיע על כך לספק. ההודעה תיכנס לתוקפה 14 יום מיום משלוחה.

5.3.הזכות בידי העירייה לבצע גם חלק מהשירותים הכלולים בחוזה זה בעצמה או באמצעות ספקים אחרים.

5.4.העירייה רשאית לפרסם מכרזים נפרדים לשירותים נשוא חוזה זה או לחלקם ו/או לבצע כל התקשרות אחרת לפי ראות עיניה ולספק לא תהא כל טענה ו/או

תביעה לכך שפריטי המכרז האחר או ההתקשרות האחרת כלולים בחוזה זה. כמו כן, העירייה תהייה רשאית למסור חלק מהשירותים נשוא חוזה זה לספקים אחרים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

6.איסור הסבת זכויות

6.1.הספק אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או להעביר את החוזה, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או לשעבד את זכויותיו על פי חוזה זה, כולן או חלקן, אלא אם קיבל את הסכמת העירייה מראש ובכתב.

6.2.העירייה זכאית להכניס צד שלישי בנעליה בכל הנוגע לחוזה זה ולהעביר, להמחות, להסב, לשעבד ו/או להמחות על דרך השעבוד את זכויותיה ו/או חובותיה עפ"י חוזה זה לצד שלישי לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בקבלת הסכמתו של הספק לכך, ובלבד שאותו צד שלישי ייקח על עצמו את התחייבויות העירייה כלפי הספק כמפורט בחוזה. המנהל יודיע לספק בכתב על ההעברה, ההמחאה, ההסבה, השעבוד ו/או ההמחאה על דרך השעבוד, לפי העניין, והם יכנסו לתוקף במועד הנקוב בהודעה.

7.הדרישה מהספק

7.1.הספק מתחייב לספק בצורה מהימנה ומקצועית את האמור במפרט הטכני, כמפורט בנספח ב' לחוזה זה ובהצעת הספק.

7.2.שום ויתור, הנחה, המנעות מפעולה במועדה או ארכה מצד העירייה לא יחשבו כויתור על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה העירייה על כך באופן מפורט ובכתב.

8.אחריות הספק ובטיחות

8.1.הספק יהיה אחראי לאיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין המסופקים על ידו לפני הספקתם וישא באחריות מוחלטת בגין פגמים, אם יתגלו על ידי העירייה לאחר ביצוע העבודה ו/או השירותים או לאחר מסירת הטובין.

8.2.**בטיחות -** על הספק יחולו כל החוקים, התקנות וההוראות החלות בדין בנושא בטיחות לרבות בטיחות בעבודה. כמו כן מתחייב הספק למלא אחר כל הוראות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד - 1954 והתקנות שהותקנו מכוחו לרבות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט - 1999 וכן כל חוק או תקנה שיבואו במקומם.

9.התמורה

9.1.תמורת הספקת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין דלעיל יקבל הספק מהעירייה סכום כמפורט בהצעת הספק, המהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

9.2.מוסכם על הצדדים כי התמורה המצויינת במסמך הצעת הספק תהיה צמודה, בהתאם למפורט במסמך התנאים המיוחדים לחוזה המצורף בנספח א'.

9.3.החשבונות לתשלום יוגשו ע"י הספק ע"ג חשבונית מס כחוק, מקור והעתק, בצרוף תעודת משלוח.

9.4.בחשבונית לתשלום יכלול הספק את <u>כל</u> הפרטים הבאים:

א. שם החברה, כתובתה, טלפון ותאריך החשבונית.

ב. מספר עוסק מורשה.

ג. אסמכתא להזמנה וגורם מטפל.

ד. כמות ומחיר ליחידה, הסכום הכולל ליחידה, מע"מ וסה"כ לחשבונית.

ה. התייקרות - במידה וקיימת.

ו. חותמת וחתימת החברה.

10.תנאי התשלום

10.1.התשלום יבוצע לאחר קבלת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין ואישור המנהל או מי שימונה על ידו, על עמידתו בכמויות ובאיכות הנדרשת, כפי שמוגדרים במסמך הדרישות.

10.2.החשבון ישולם ע"י העירייה בהתאם למועד הקבוע בחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017 או כל חוק אחר שיבוא במקומו לעניין זה (להלן: "**חוק מוסר תשלומים לספקים**"). החשבון ישולם ללא כל תוספת שהיא, בניכוי הסכומים שהעירייה חייבת בניכויים על פי כל דין.

10.3.מובהר בזאת, כי הספק מחוייב לצרף לחשבון את כל הנתונים ו/או המסמכים, בהתאם לנדרש עפ"י החוזה על נספחיו, וכי העירייה תהא זכאית לעכב ו/או להחזיר חשבון שהוגש שלא כנדרש, בהתאם לקבוע בחוק מוסר תשלומים לספקים.

10.4.העירייה תשלם את המגיע עפ"י תנאי החוזה בהמחאות בנקאיות ו/או בהודעת זיכוי לבנקים, לפי בחירת העירייה.

10.5.הספק לא יהיה רשאי להמחות את זכותו לקבלת סכומי כסף מהעירייה, אלא אם כן קיבל על כך הסכמה מראש מאת גזבר העירייה או מי שימונה על ידו.

11.מועדי ההספקה

11.1.מועדי הספקת העבודה ו/או מתן השירותים ו/או הספקת הטובין יהיו כמפורט במסמך התנאים המיוחדים להתקשרות, המצורף בנספח א' לחוזה זה.

12.הפסקת ההתקשרות על ידי העירייה

12.1.העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות בכל עת, אף לפני המועד הנקוב בהצעת הספק, מבלי שתהייה חייבת במתן הסברים כלשהם, ובלבד שתשלח על כך הודעה בכתב לספק, חודש ימים מראש.

12.2.העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות בינה לבין הספק מיידית על ידי הודעה בכתב, כשיש בידי העירייה הוכחות להנחת דעתה, שהספק או אדם אחר בשמו של הספק, הגיש חשבונות כוזבים בקשר להתקשרות זו או כל התקשרות אחרת בין העירייה לספק.

12.3.במקרה של הפסקת ההתקשרות לא יהיה הספק זכאי לפיצויים ו/או לתשלומים מכל סוג שהוא מעבר לתמורה בגין העבודה ו/או השירותים ו/או הספקות שנתן/סיפק בפועל, לשביעות רצונה של העירייה ובהתאם לתנאי החוזה על נספחיו, עד לאותו מועד.

13.קיזוז חובות

13.1.העירייה רשאית לקזז מהתשלומים המגיעים לספק מכל סכום שהוא כל חוב שהספק חייב לעירייה על פי כל דין או חוזה וזאת ללא כל הודעה מוקדמת.

14.עובדי הספק

14.1.למען הסר ספק מוצהר ומובהר בזאת, כי בין העירייה לבין הספק ו/או מי מטעמו מתקיימים יחסים מסחריים בלבד, במסגרתם מספק הספק לעירייה עבודה ו/או שירותים ו/או טובין כמפורט בנספח א', בנספח ב' ו/או במפרט הטכני לחוזה זה, כנגד התמורה שנקבעה בסעיף 9 לחוזה זה.

14.2.הצדדים מצהירים ומאשרים בזה, כי העובדים שיבצעו מטעם הספק את התחייבויותיו על פי חוזה זה (להלן: "**עובדי הספק**") הינם עובדיו של הספק בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים של הספק.

אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין העירייה לבין הספק ו/או מי מטעמו ולרבות ובמיוחד מי מעובדיו, יחסי עובד ומעביד.

14.3.הספק מצהיר, כי הוא בלבד ישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקת עובדי הספק, ויהיה אחראי להם ולתשלומים, בהתאם לכל דין, לרבות בהתאם לכל הסכם קיבוצי ו/או צווי הרחבה רלוונטיים ו/או חוזה זה. הספק יהיה אחראי בלעדית לכל הניכויים על פי דין, תשלומי החובה, המסים, הביטוחים (לרבות ביטוחים סוציאליים), ההיטלים ו/או המלווים החלים על מעביד על פי כל דין בגין עובדיו ולכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע העבודה/מתן השירותים/הספקת הטובין על פי חוזה זה.

14.4.בנוסף, מובהר ומוסכם, כי הספק ישלם לעובדים תוספות על פי דין, לרבות בגין עבודה בשבתות וחגים ו/או בשעות נוספות ו/או עבור ימי מחלה ו/או ימי חופשה ו/או עבודה בלילות, וכן יבטח את עובדיו ביטוח פנסיוני, בקרן פנסיה, קופת גמל או ביטוח מנהלים (או שילוב ביניהם) בגוף פיננסי שייבחר על ידי העובד, כאשר הספק מתחייב להפריש בגין הביטוח הפנסיוני של העובד את הקבוע בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק וכפי שיעודכן מעת לעת. לעניין הפיצויים מובהר בזאת כי הספק יפריש סכום זה לסוג הביטוח הפנסיוני שבחר העובד (דהיינו לא לקרן פיצויים מרכזית) וכן הספק יתחייב מראש, ואף יציין בהסכמי ההעסקה עם עובדיו כי הוא מתחייב מראש להשאיר סכום זה בביטוח הפנסיוני בו בחר העובד בכל מקרה (דהיינו, גם אם העובד לא פוטר או עבד פחות משנה או מכל סיבה אחרת - הסכום שהופרש בגין פיצויים יישאר בקופת העובד) הפרשות אלו תבוצענה על ידי הספק בגין כל העובדים במסגרת השירותים הניתנים לעירייה מכח חוזה זה, בכל היקף העסקה שהוא על ידי הספק ועל פי החלק היחסי.

14.5.הספק ימסור לכל עובדי הספק הודעה על תנאי העבודה כמתחייב בחוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב - 2002, ובה פירוט התחייבויותיו כלפיו כמעבידו כאמור בחוזה זה, על פי כל דין, הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה.

14.6.מובהר בזאת, כי הפרת כל הוראה של חוקי העבודה ו/או הסכמים קיבוציים ו/או צווי הרחבה על ידי הספק כלפי עובדי הספק, ובפרט ההוראות שבחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, מהווה גם הפרת יסודית של חוזה זה ותקנה לעירייה מלבד כל התרופות הנתונות לה על פי דין גם את התרופות שבסעיף 21 להלן.

14.7.מובהר ומוסכם, כי עלות שעת עבודתם של עובדי הספק תקבע על ידי הספק בלבד. מוסכם, כי שכר עובדי הספק לא יפחת משכר המינימום בכל עת (על פי חוק, הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה - הגבוה מביניהם) ובתוספת כל הזכויות הסוציאליות המגיעות לעובד ממעבידו על פי חוקי העבודה, ההסכמים הקיבוציים, ו/או צווי ההרחבה החלים לפי העניין.
הספק מתחייב לשאת בהוצאות נסיעת העובדים אל מקום העבודה וממנו ו/או להסיע את העובדים על חשבונו אל מקום העבודה וממנו, ולפיכך מוסכם, כי שכר עובדי הספק כאמור בסעיף זה לא יכלול את עלות הנסיעה בתחבורה ציבורית אל מקום העבודה וממנו.

14.8.משכר העובד ינוכו מס הכנסה, מס בריאות וביטוח לאומי בלבד על פי הוראות החוק בעניין. משכר העובד לא ינוכו סכומים כלשהם לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בגין ביגוד, טלפון, עלות קורס הכשרה בסיסית ועלות ימי רענון.

14.9.כמו כן ומבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל מתחייב הספק לשלם את שכר עובדיו במועד שהוסכם ביניהם ובכל מקרה לא יאוחר מהמועד הקבוע בחוק הגנת השכר, התשי"ח - 1958.

14.10.הספק יעסיק עובדים בעלי אזרחות ישראלית, או עובדים זרים בעלי רשיון עבודה ושהייה בתוקף, לצורך ביצוע העבודה/ מתן השירותים/ הספקת הטובין שבחוזה זה, אלא אם פורט אחרת בתנאי הסף להעסקת עובדים על ידי הספק.

14.11.העירייה תהיה רשאית לבדוק מעת לעת את שיעור התשלום שישלם הספק כאמור בסעיפים קטנים 14.3 - 14.4 לעיל ועל הספק להמציא לעירייה, לפי בקשתה, ובתוך 21 יום ממועד בקשתה, את כל המסמכים הדרושים לשם כך,

לרבות (אך לא רק) תלושי שכר, דוחות שונים, אישורי רואה חשבון, טפסי 106, טפסי 126 ועוד.

14.12.הספק מתחייב שלא להציב את מי מעובדיו לעבודה בעירייה, בהתאם לדרישת המנהל ועל פי שיקול דעתו הבלעדי של המנהל וללא דרישת הסבר, זאת תוך מתן השירותים שבחוזה זה על ידי עובד/ים אחר/ים המועסקים על ידי הספק.

15.ערבות להבטחת ביצוע החוזה

15.1.הערבות הבנקאית שהומצאה על ידי הספק תשמש להבטחת ביצוע כל התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה (להלן: "**הערבות**").

15.2.גובה הערבות לחוזה זה נקוב במסמך התנאים המיוחדים, נספח א' לחוזה זה.

15.3.הספק מתחייב להאריך, מפעם לפעם, את תוקף הערבות לפחות 15 יום קודם למועד פקיעתה, על פי הנחיות גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידי העירייה.

15.4.הערבות (כשהיא תקפה) תשאר בידי העירייה עד לארבע חודשים לאחר תום תקופת החוזה, על הארכותיו או לאחר גמר ביצוע העבודה/מתן השירותים/הספקת הטובין לפי תנאי החוזה, לשביעות רצונו של המנהל, על פי המאוחר מביניהם. העירייה תהיה רשאית להאריך את תוקף הערבות לתקופה של 4 חודשים נוספים על פי דרישת גזבר העירייה או בא כוחו.

16.נזיקין, שיפוי וביטוח

16.1.הספק יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה, חבלה, או נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, שייגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או שלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו או לצד שלישי כלשהו, לגוף ו/או לרכוש, בשל מעשה או מחדל של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנוגע, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הספק על פי מסמכי ונספחי חוזה זה. הספק יפצה את העירייה ו/או את הניזוק(ים) לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו לה/להם. הספק משחרר לחלוטין ומראש את העירייה, עובדיה, שלוחיה ואת מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה, חבלה או נזק כנ"ל שארעו כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש בכל עילה שהיא, אלא במידה שחבלה או נזק, כאמור, נגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל מכוונים של העירייה או מי מטעמה.

16.2.הספק מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשרותו כתוצאה מתאונה או נזק כל שהוא שנגרמו ממעשה או מחדל הקשור, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הספק על פי חוזה זה.

16.3.הספק אחראי כלפי כל צד שלישי, לרבות כלפי כל עובד או אדם אחר והמועסק בשרותו, במידה ואחריות כזו מוטלת עליו לפי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) 1968 או לפי כל דין אחר, לנזקים שייגרמו להם בשל מעשה או מחדל רשלניים או מכוונים של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנוגע, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הספק על פי חוזה זה. אם תתבע העירייה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או כל מי שבא מטעמה על נזק, שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על הספק לסלק את התביעה כנגדם ו/או לשלם כל סכום שייפסק לחובתם ו/או לחובת מי מהם על ידי בית משפט בפסק דין .

16.4.הספק מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את העירייה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק שמפורט בסעיפים קטנים 16.1, 16.2, 16.3 שלעיל, לכל אדם לגוף ו/או לרכוש, לרבות הוצאות משפטיות שייגרמו להם.

16.5.הספק יהיה אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל אבדן, ו/או פגיעה ו/או נזק מכל סוג שהוא שייגרם לרכוש העירייה, על ידי הספק או מי מטעמו ומתחייב להשלים כל אובדן ולתקן כל נזק כאמור, ללא דיחוי תוך שימוש בחומרים

ובחלקים חדשים, הכל על מנת להחזיר את רכוש העירייה למצבו טרם גרימת הנזק (או האובדן), כאמור.

16.6.מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על פי מסמכי החוזה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי בהתאם לסעיפים קטנים 16.1 עד 16.5 שלעיל, ומבלי לגרוע מהוראות כל דין, מתחייב הספק לערוך על חשבונו את הביטוחים המפורטים באישור על קיום ביטוחים המצורף כנספח 5 למכרז שקדם לחוזה זה (להלן: "**הביטוחים** או **פוליסות הביטוח**" ו"**אישור על קיום ביטוחים**" בהתאמה), אשר יהיו בתוקף עד לתום תקופת החוזה על הארכותיו.

16.7.אי קיום תנאי פוליסות הביטוח על ידי הספק לא יפגע בזכויות העירייה הנובעות מסעיפים 16.1 עד 16.6 לעיל.

16.8.הספק לבדו אחראי לתשלום הפרמיות עבור פוליסות הביטוח הנזכרות לעיל ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי פוליסות הביטוח.

16.9.להבטחת התחייבותו של הספק לביצוע הביטוחים שלעיל ימציא הספק לעירייה את האישור על קיום ביטוחים (נספח 5 למכרז שקדם לחוזה זה, כאמור) כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח.

16.10.היה והספק לא יבצע את הביטוחים אשר עליו לבצע בהתאם למפורט באישור על קיום הביטוחים, כולם או חלקם, הרי מבלי להטיל על העירייה חבות כלשהי בקשר לכך, תהא העירייה רשאית לבצע את הביטוחים, כולם או חלקם, תחתיו, לשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ולחלט תשלומים אלה מהערבות הבנקאית ו/או לנכותם מכל תשלום המגיע לספק ו/או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.

16.11.הספק מתחייב להמציא לעירייה את פוליסת הביטוח בכל עת שיידרש לכך.

16.12.לא ימציא הספק את פוליסת הביטוח כנדרש ע"י העירייה - יראה הדבר כהפרת תנאי מתנאי החוזה והעירייה תהא רשאית לנקוט בכל הצעדים המשפטיים הנתונים לה, לרבות (אך לא רק) חילוט הערבות להבטחת ביצוע החוזה.

16.13.הספק מתחייב ומצהיר בזאת, כי בכל מקרה של תביעה שתוגש על ידי עובד הספק ו/או מי מטעמו, בכל עניין הכרוך בחוזה זה ו/או הנובע ממנו ו/או בדרישה להכרה ביחסי עבודה ו/או בזכויות הנובעות ו/או קשורות ליחסי עבודה עם העירייה (להלן: "**תביעה סותרת**"), יודיע על כך הספק לעירייה, בכתב. הספק מתחייב להתייצב בערכאות הרלוונטיות, להצהיר ולהוכיח, כי הוא המעסיק היחיד והבלעדי של עובדו, על כל המשתמע מכך.

16.14.היה ומסיבה כלשהי ייקבע, למרות האמור בחוזה זה וההסכמות בין הצדדים לעניין בסיס ההתקשרות ו/או בקשר עם תביעה סותרת או אחרת, על ידי רשות מוסמכת לרבות על ידי גוף שיפוטי, כי מי מעובדי הספק הינו עובד של העירייה ו/או כי על העירייה לשאת בחבויות כלפיו מתוקף זכויות הנובעות ו/או קשורות ליחסי עבודה, תהא העירייה רשאית לקזז מסכומים שהיא חייבת לספק ו/או הספק יהיה חייב לשפות את העירייה בגין כל סכום שייפסק, ככל שייפסק, ו/או הוצאה ו/או תשלום שיהיה עליה לשאת, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, בעקבות קביעה או תביעה סותרת כאמור.

16.15.מובהר, כי הספק אחראי לתשלום כל מס ו/או היטל ו/או תשלום חובה מכל מין וסוג שהוא, בגין ביצוע העבודה/מתן השירותים/הספקת הטובין לעירייה על פי חוזה זה, והחלים על הספק. הספק יהיה אחראי לתשלום כל דרישה ו/או תביעה לתשלום, ככל שתוגש לעירייה בהקשר זה, על ידי רשות כלשהי. היה ותשלום כאמור ישולם על ידי העירייה ישפה הספק את העירייה במלוא התשלום שישולם על ידה.

17.מעקב אחר ביצוע העבודה ו/או מתן השירותים ו/או הספקת הטובין

17.1.על הספק חלה חובת הניהול, הפיקוח והאחריות לאיכות, כמות ולוח זמנים לביצוע העבודה ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין.

17.2.הספק מתחייב כי תהיה אפשרות ליצור קשר עם האחראי מטעם הספק בכל שעה.

18.כפיפות והנחייה מקצועית

18.1.המנהל יהיה מוסמך לבקר, לבדוק ולפקח על טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין הניתנים על ידי הספק.

18.2.הפיקוח על ידי המנהל לא ישחרר את הספק מהתחייבויותיו כלפי העירייה ומאחריותו בעד טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין, בהתאם למסמכי החוזה. ביקורת המנהל לא תקטין את אחריותו של הספק כלפי ביצוע, טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין, כאמור.

18.3.הספק יעדכן את המנהל ויקבל את אישורו לביצוע כל שלב בהספקת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין.

18.4.מובהר ומוצהר בזאת כי אין באמור בסעיף זה כדי ליצור יחסי עבודה בין העירייה לבין מי מעובדי הספק.

18.5. העירייה או המנהל מטעמה יהיו מוסמכים לקבל מן הספק את פרטיו ו/או פרטי עובדים מטעמו בכל עת וזאת לצורך פניה למשטרת ישראל על פי סעיף 8 לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א – 1981.

19.ביקורת קבלת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין על ידי הספק

19.1.תשלום התמורה בחוזה זה יבוצע לאחר שהמנהל יבדוק ויאשר את טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין שסופקו, בהתאם לנדרש במסמכי החוזה ונספחיו.

19.2.על הספק לבצע תיקונים והשלמות, על חשבונו, כפי שנדרשו ע"י המנהל, הנובעים מביצוע לקוי או חסר של העבודה ו/או מתן השירותים ו/או מהספקה לקויה ו/או חסרה של הטובין ו/או מהספקה של טובין באיכות לקויה.

19.3.במקרה שהספק לא יבצע את העבודה ו/או את מתן השירותים ו/או את הספקת הטובין בהתאם לתנאי החוזה ולהנחת דעתו של המנהל, רשאי המנהל או מי שימונה על ידו, בהתאם למיטב שיקולו, לנכות מהתשלומים המגיעים לספק. כמו כן, תהיה העירייה רשאית לרכוש את העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין על חשבון הספק והוא ישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך, והעירייה תהיה רשאית לגבותן ו/או לנכותן מכל סכום המגיע ו/או שיגיע לספק.

19.4.בנוסף לאמור לעיל, היה וביצוע העבודה ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין, כאמור בסעיפים קטנים 19.1 עד 19.3 לעיל לא תבוצע כראוי, לדעת המנהל, וזאת מסיבה כלשהי לרבות (אך לא רק) אם הסיבה היא העדר עובדים ו/או עבודה לקויה, יהווה הדבר הפרה יסודית של החוזה.

20.שמירת זכויות וסודיות

20.1.הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, כולן או חלקן, וכל ידיעה שהגיעה אליו בקשר עם ביצוע חוזה זה והמתייחסת לכל ענין ונושא הקשור בעירייה ואשר אינו נחלת הכלל, אלא בהסכמת העירייה מראש ובכתב או בהתאם להוראת צו של בית משפט בארץ. הספק מתחייב כי הוראה זו תקויים גם על ידי עובדיו והוא יחתים כל אחד מעובדיו על נוסח של מסמך הצהרת סודיות אשר תוכנו יאושר על ידי המנהל.

20.2.תכניות שיפותחו ויוכנו על ידי הספק עבור העירייה יהיו רכוש העירייה. העירייה רשאית להשתמש בכל זמן כראות עיניה בחומר ובכל ידיעה, מסמך, או פרטים אחרים שנמסרו ע"י הספק והעירייה רשאית לפרסם או למסור חומר, כולו או מקצתו, למי שתמצא לנכון בכל דרך שתראה בעיניה, הכל לפי שיקול דעתה וללא צורך בקבלת הסכמת הספק.

21. הפרות

21.1.הצדדים מסכימים בזה כי סעיפים 1.3, 1.4, 1.5, 6, 7, 8, 10.5, 11, 14, 15.3, 15.4, 16, 17, 18, 19 ו - 20 לחוזה זה הינם בגדר הוראות עיקריות ויסודיות לחוזה, אשר הפרתם תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

21.2.בכל מקרה של הפרה יסודית של הוראה בחוזה זה או הפרה ההופכת להפרה יסודית בהתאם לדין של הוראה מהוראות החוזה, לרבות אלו אשר נקבעה להן תרופה מפורשת בחוזה זה, תהייה העירייה באמצעות המנהל רשאית לבצע כל אחת מן הפעולות שלהלן, או כולן יחדיו, ללא צורך בפסק דין, או החלטה שיפוטית אחרת וזאת בנוסף לכל סעד אחר העומד לה על פי דין:

21.2.1. לבטל את החוזה בהודעה בכתב 72 שעות מראש והספק לא יהא זכאי לכל פיצוי בשל כך.

21.2.2. להפסיק את ביצוע העבודות ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין נשוא חוזה זה מיידית ומבלי לבטל את החוזה ולהשלים את העבודות ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין בעצמה או באמצעות אחר.

21.2.3. לחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצוע החוזה (על פי סעיף 15 לעיל), כולה או מקצתה, לשם כיסוי ההוצאות ו/או ההפסדים שנגרמו לה.

21.2.4. לעכב ו/או לקזז כספים המגיעים לספק בגין ביצוע העבודות ו/או מתן השירותים שבוצעו ו/או הספקת הטובין שביצע עד ההפרה לשם כיסוי ההוצאות ו/או ההפסדים שנגרמו לעירייה.

22.כתובות הצדדים והודעות

22.1.כתובות הצדדים לצרכי חוזה זה הינן כדלקמן:

הספק - _____.

העירייה - עיריית תל אביב יפו, כיכר רבין, תל אביב.

22.2.כל הודעה שישלח מי מן הצדדים למשנהו לכתובות הנ"ל, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה כעבור 72 שעות מעת השלחה בדואר רשום.

22.3.הודעה שתמסר במסירה אישית תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בעת מסירתה בכתובות הנ"ל.

22.4.סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע והקשור לחוזה זה הינה בבתי המשפט המוסמכים בתל אביב.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____	_____
הספק	גזבר העירייה	ראש העיר

נספח א' לחוזה - תנאים מיוחדים להתקשרות *

1. **הגדרות**

"**המנהל**" - מנהל האגף לגביית ארנונה ומים ו/או מנהל אגף החניה ו/או מנהל האגף לגביית אגרות ודמי שירותים ו/או סגן מנהל השירות המשפטי ו/או מי מטעמם.

"**העבודה**" **או** "**השירותים**" **או** "**הטובין**"- ביצוע חקירות, איתורים ומסירות בכל רחבי הארץ לאגפי העירייה השונים והכל על פי המפורט במסמכי המכרז והחוזה על נספחיו.

"**חייב**" - נישום אשר על פי הרישומים חייב בחובות עירוניים.

"**מנה**" **או** "**הזמנת עבודה**" - רשימת חייבים שנמסרה לספק לפעילות, הכוללת ביצוע חקירות ו/או איתורים ו/או מסירות והכל על פי הנדרש בחוזה על נספחיו.

2. **תקופת ההתקשרות:**

2.1. על אף הקבוע בסעיף 4.1 לחוזה, תקופת ההתקשרות תהא לתקופה של שנתיים מהמועד הראשון שבו נחתם חוזה על ידי מי מבין כלל הזוכים במכרז מסגרת פומבי מס' 133/2021 מושא חוזה זה (להלן: "**המכרז**"), המצורף כנספח ד' לחוזה.

2.2. על אף הקבוע בסעיף 4.2 לחוזה, העירייה שומרת לעצמה את האופציה הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בשתי תקופות נוספות, של 18 חודשים כל אחת, או חלק מהן בכל פעם, בתנאים ובמחירים של החוזה, בכפוף להתייקרויות, הכל בהתאם להוראות החוזה.

3. **ערבות**

גובה הערבות להבטחת ביצוע התחייבויותיו של הספק על פי החוזה יהיה בסך של 90,000 ₪.

4. **בנוסף על האמור בחוזה - עדכון תעריפים/התייקרויות - הצמדה למדד**

4.1. מחירי נספח ג' לחוזה יהיו קבועים לשנה מהמועד הראשון שבו נחתם חוזה על ידי מי מבין כלל הזוכים במכרז.

4.2. המדד הבסיסי לחישוב התייקרויות יהיה המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות.

4.3. בתום שנה מהמועד שבו נחתם חוזה על ידי מי מבין כלל הזוכים במכרז וכן בתחילת כל שנת התקשרות נוספת, ככל שתבחר העירייה להאריך את תקופת ההתקשרות, יוצמדו המחירים למדד המחירים לצרכן הידוע בתחילת כל שנת התקשרות כאמור.

4.4. יובהר, כי המחירים הם קבועים, סופיים ומוחלטים ולא תשולם על ידי העירייה כל תוספת מחיר ו/או הפרשים למעט האמור בסעיף זה לעיל.

*** תנאי נספח זה מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה ומשלימים אותו.**

5. הספק מתחייב כי במהלך כל תקופת ההתקשרות על הארכותיה יתקיימו לגביו תנאי הסף שבפרק ג' למסמכי המכרז, לרבות לעניין העסקת 3 חוקרים ביחסי עובד מעביד, בין בדרך המפורטת בסעיף 3.2 ובין בדרך המפורטת בסעיף 3.3 לפרק ג' למסמכי המכרז, ויהיו בידיו כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים לצורך ביצוע הפעולות נשוא החוזה, לרבות הרישיונות המפורטים בסעיפים 3.1, 3.2 ו-3.3 לפרק ג' למסמכי המכרז.

הספק מתחייב ליידע את המנהל על כל החלפת חוקר פרטי אשר הוצג על-ידו לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף של המכרז, נשוא החוזה.

כן מתחייב הספק, כי במהלך תקופת החוזה ידווח לעירייה על כל הרשעה, רישום פלילי או כתב אישום שהוגש כנגדו, ועל כל חקירה שנפתחה כנגדו, כמפורט בסעיף 3.5 לפרק ג' למסמכי המכרז, על תתי סעיפיו.

הספק יהיה רשאי להעסיק כוח אדם לצורך ביצוע העבודה לפי החוזה, ומתחייב כי העובדים שיועסקו על ידו יהיו אנשים מהימנים, ללא עבר פלילי, ובהתאם לתנאי החוזה.

הספק מתחייב ליידע את המנהל לגבי כל שינוי הגורם לאי עמידתו בתנאי הסף של המכרז המפורטים בסעיפים 3.1, 3.2, 3.3 ו- 3.5 לפרק ג' למסמכי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי החוזה, וזאת במהלך כל תקופת ההתקשרות.

6. **<u>איסור העסקת קבלני משנה:</u>**

בנוסף על האמור בסעיף 6 לחוזה, מובהר בזאת כי העירייה לא תתיר העסקת קבלני משנה לצורך ביצוע העבודות נשוא החוזה, אלא אם כן יתקבל לכך אישור העירייה מראש ובכתב.

7. **<u>מועדי ביצוע העבודות/אספקה:</u>**

מועדי ביצוע העבודות /האספקה הינם המועדים המפורטים במפרט הטכני (נספח ב' לחוזה), לכל סוג של עבודה ו/או פרק.

8. **<u>הפרת חוזה</u>**:

ידוע לספק והספק מצהיר כי כל אחד מהמקרים הבאים יהווה הפרה יסודית של החוזה המקנה לעירייה הזכות לבטל את החוזה ו/או לחלט את הערבות וזאת מבלי לפגוע בכל סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה ע"פ החוזה ונספחיו וע"פ כל דין.

8.1. חדל מלהתקיים לגבי הספק, במהלך תקופת ההתקשרות, תנאי מתנאי הסף בפרק ג' למסמכי המכרז.

8.2. הספק הוכרז כפושט רגל או ניתן כנגד הספק צו פירוק או צו כינוס נכסים.

8.3. איכות העבודה ו/או השירותים ו/או התוצרים של הספק אינה לשביעות רצונו המלאה של המנהל.

8.4. הספק מאחר במועדי האספקה של ביצוע העבודות מעבר לקבוע במפרט הטכני – נספח ב' לחוזה.

8.5. נמסר ע"י הספק או מי מטעמו, דיווח שנמצא ע"י העירייה כבלתי נכון/אמין.

8.6. הספק הסב החוזה כולו או מקצתו לצד ג' כלשהו וזאת ללא הסכמת העירייה מראש ובכתב.

9. **רכישות עצמאיות**

9.1. הספק מצהיר כי ידוע לו כי חוזה זה על נספחיו (לרבות מחירי נספח ג' לחוזה) יהיו תקפים גם לגבי רכישות שיבוצעו (אם יבוצעו) ע"י חברות ותאגידים עירוניים (לרבות תאגיד המים והביוב מי אביבים (2010) בע"מ, הרשות לפיתוח כלכלי, עזרה ובצרון ועוד) וכן ע"י מוסדות החינוך העירוניים (לרבות גני ילדים, פנימיות, מתנ"סים, ספריות ועוד).

9.2. עבודות אלו (אם יבוצעו) לא יחשבו כחלק מהיקף ההתקשרות העירונית, כמפורט בסעיף 5.1 לפרק ג' למסמכי המכרז, אולם ככל שאלה יבוצעו - יהיה זה במחירים ובתנאים של החוזה על נספחיו.

10. **שמירת זכויות וסודיות**

10.1. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 18.1 לחוזה, הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין בעקיפין או בכל דרך שהיא, לאורך תקופת ההתקשרות ולאחריה, את ביצוע התחייבויותיו על פי החוזה, כולן או חלקן.

10.2. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, או להביא לידיעת כל גורם, במישרין או בעקיפין, כל נתונים, דו"חות, חוות דעת, מסמכי, ידיעות, סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים ו/או כל ידיעה מסמך או חפץ או כל דבר אחר, שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, בין בעל פה ובין בכתב, בכל ;מדיה לרבות במדיה דיגיטלית או בכל אמצעי העשוי לאצור מידע (להלן: "**מידע**"), שיגיעו לידיו או יובא לידיעתו, עובדיו ו/או מי מטעמו במהלך תקופת ההתקשרות עם העירייה ולאחריה, ללא אישור מראש ובכתב של העירייה, לחתום ולהחתים את עובדיו ומי מטעמו על טופס התחייבות לשמירה על סודיות באופן מידי לפי דרישת העירייה, בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח ה' לחוזה.

10.3. הספק מצהיר ומתחייב כי יפעל בכל הקשור והנוגע לחוזה בהתאם לקבוע בהנחיות רשם מאגרי המידע בעניין שימוש בשירותי מיקור חוץ ובהתאם לסעיף 15 לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017, בכלל, ובהתאם להנחיות המפורטות בחוזה להלן:

10.3.1. המידע ישמש אך ורק לביצוע המטרה/הפעילות המקורית שלשמה הועבר לידו.

10.3.2. גישה למידע תהיה נתונה אך ורק לספק ולעובדי הספק אשר קיבלו הרשאה לכך ואך ורק לצורך ביצוע המטרה/הפעילות המקורית שלשמה הועבר המידע.

10.3.3. כל בעל הרשאה למידע יחתום על מסמך שמירת סודיות המידע בנוסח המצורף כנספח ה' לחוזה.

10.3.4. הספק לא יעביר את המידע לצד שלישי כלשהו.

10.3.5. הספק יפריד את הפעילות המבוצעת עבור העירייה בהתאם להתקשרות זו, מיתר הפעילויות המבוצעות על ידו.

10.3.6. הספק מתחייב לנקוט אמצעי זהירות קפדניים לאבטחת המידע כדי לקיים את ההתחייבות לשמירה על סודיות, ויתנהל, במשותף עם העירייה, באמצעות קבצים מוגנים בעלי רמת אבטחה גבוהה.

10.3.7. הספק ידווח לעירייה באופן שוטף בכל הנוגע לאופן ניהול המידע ועיבודו.

10.3.8. הספק ידווח לעירייה על כל חריגה בשימוש ו/או בגישה למידע של העירייה ו/או

על כל מקרה של חשש לדליפת המידע ו/או אירוע אבטחה.

10.3.9. לעירייה שמורה הזכות לפקח על פעילותו של הספק בקשר למידע לרבות עריכת ביקורת אצל הספק ובחינת השימוש במידע ואבטחתו.

10.3.10. מידע אשר הועבר על-ידי העירייה והסתיים השימוש בו לצורך ביצוע המטרה/הפעילות שלשמה הועבר, יימחק ויבוער על ידי הספק.

10.3.11. עם סיום ההתקשרות יצהיר הספק בפני העירייה על ביצוע פעולות מחיקה וביעור של כלל המידע שהועבר לספק מהעירייה במסגרת ההתקשרות.

10.4. כל הנתונים ו/או התוצרים הקשורים לטיפול בשירותים נשוא החוזה, בין אם נמסרו לספק ע"י העירייה ובין אם הוכנו על ידו, יהיו רכוש העירייה, והספק מתחייב למסרם לעירייה בכל עת שיידרש, לרבות את כל התיעוד, ההסברים, המידע וכיו"ב המצוי בידיו לגבי פעילותו על פי החוזה. העירייה רשאית להשתמש בכל זמן כראות עיניה בחומר, בנתונים ובתוצרים ובכל ידיעה, מסמך או פרטים שנמסרו ע"י הספק בקשר עם החוזה בכל דרך שתראה לנכון, הכל לפי שיקול דעתה וללא צורך בקבלת הסכמת הספק ובלבד שהעירייה מתחייבת שלא להעביר ו/או לפרסם את המידע ו/או חלק ממנו לכל גורם, אלא אם כן הדבר נתבקש לשם ניהול הליך משפטי ו/או בשל הנחיה של גורם משפטי, והכל בתחומי מדינת ישראל בלבד. בכל מקרה תהיה העירייה בעלת הזכויות בכל העניינים והנושאים נשוא החוזה.

11. <u>העדר ניגוד עניינים</u>

11.1. הספק אינו מנוע מלעסוק במקצועו, במשרדו הפרטי מחוץ למתן שירותיו לפי החוזה ובלבד שלא יפגע בצורה כלשהי בשירותיו עבור העירייה.

11.2. הספק לא יעסוק, במשך כל תקופת עבודתו במסגרת החוזה, בשום נושא בו עלול להיווצר ניגוד עניינים בין שירותיו עבור העירייה לבין עיסוקיו האחרים שאינם קשורים ו/או נובעים מהחוזה ולא יעשה שימוש במידע שקיבל עקב ביצוע התחייבויותיו על פי החוזה ו/או בעת שנתן שירותים לעירייה עפ"י החוזה. התעורר ספק האם קיים ניגוד אינטרסים כזה או לאו, רשאית העירייה או הספק (באמצעות המנהל), לפנות ליועמ"ש לעירייה, תוך פירוט העובדות, והיועמ"ש יבדוק ויחליט בדבר. החלטת היועמ"ש תחייב את הצדדים.

11.3. העירייה רשאית לפי החלטתה לדרוש מידי פעם מהספק, להמציא לה רשימה מפורטת של העבודות ו/או הקבלנים ו/או כל גורם אחר עבורם הוא מבצע עבודות ו/או שירותים, ככל שמתעורר חשש למצב של ניגוד עניינים. אם יתברר שיש ניגוד עניינים כאמור לעיל, העירייה רשאית לבטל את החוזה בכל עת.

11.4. כתנאי לחתימת העירייה על החוזה, הספק מילא את השאלון וחתם על הצהרה והתחייבות להיעדר ניגוד עניינים, בנוסח שצורף כנספח 14 למכרז. כמו כן, סבר יועמ"ש העירייה כי הדבר נדרש - יחתום הספק על הסדר למניעת ניגוד עניינים, אשר יהא תנאי להתקשרות. "השאלון" - "שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים", בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/2011 ו"נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות המקומיות".

מילוי הנוהל כאמור הוא תנאי מהותי להעסקת הספק, והפרתו תיחשב כהפרה מהותית של החוזה, על כל המשתמע מכך.

11.5. בכל מקרה בו סבור הספק כי הוא נמצא, או עלול להימצא, במצב של ניגוד עניינים, לרבות בכל מקרה בו חל שינוי בתוכן הצהרות הספק במסגרת המענה על השאלון או אם התעוררו סוגיות, שלא נצפו מראש, העלולות להעמיד את הספק במצב של ניגוד עניינים, ידווח על כך מיד, בכתב, ליועמ"ש העירייה, וימלא אחר כל הנחיות העירייה בעניין.

12. עם סיום החוזה מכל סיבה שהיא ולא יאוחר מ- 5 ימים לאחר סיומו, יעביר הספק את כל המסמכים שבידיו, את כל העבודות שבוצעו על ידו ואת כל החומר שנאסף אצלו בכל צורה שהיא בקשר עם מילוי התחייבויותיו מושא חוזה זה, בין אם נמסר לו ובין אם הוכן על ידו, ללא יוצא מן הכלל ובאופן מסודר לעירייה.

נספח ב' לחוזה - המפרט הטכני

1. **כללי:**

הספק יבצע איתורים, מסירות, חקירות כלכליות מקיפות (פרטיים/תאגידים), חקירות בעלי דרכון זר, חקירות מיוחדות באמצעות הליך תיחור, בכל הארץ וזאת בהתאם להוראות המנהל, מעת לעת ועל פי לוחות הזמנים שייקבעו ע"י העירייה והכל בהתאם להוראות החוזה על נספחיו (להלן: "**העבודה**" או "**השירותים**").

2. הספק יקבל את פרטי העבודה מאת המנהל או מי מטעמו ויבצע את העבודה כמפורט בהזמנות העבודה וכמפורט בתנאי החוזה על נספחיו.

3. הספק יהיה אחראי לבצע העבודה במלואה על פי הוראות החוזה על נספחיו, והוא מתחייב כי העבודה תתבצע במסירות, במיומנות ובדייקנות לפי הוראות המנהל וזאת תוך עמידה בלוחות הזמנים והכל על פי הוראות החוזה ובהתאם להוראות כל דין.

4. הספק מתחייב לשמור ולקיים הוראות כל דין במהלך ובעת ביצוע השירותים, לרבות אך לא רק, לתדרך, ליידע ולהנחות את עובדיו, כך שיבצעו תפקידם תוך שמירה קפדנית ומוחלטת של הוראות הדין הרלוונטיות למתן שירותיו ופעולותיו של הספק עפ"י החוזה. כן מתחייב הספק שלא לנקוט באמצעים בלתי סבירים לצורך ביצוע העבודות נשוא החוזה.

5. הספק ידאג לביצוע מלא ותקין של השירותים בזהירות, ביושרה, באופן ראוי ובדרך ארץ ויוודא באופן אישי, כי כל פעולה מבוצעת על פי תנאי החוזה ועל פי כל דין.

6. **חקירות איתור, מסירה, איתור ומסירה**

העבודה הנדרשת:

העירייה תעביר לספק, מעת לעת, עבודות הכוללות איתור ומסירה. על הספק לבצע את עבודות האיתור והמסירה במועדים הקבועים בחוזה על נספחיו וכמפורט להלן:

6.1. **חקירת איתור –**

המנהל ימסור לספק מסמך ובו פרטי החייב כגון: שם משפחה, שם פרטי ומס' זהות ו/או שם התאגיד או העסק, מס' התאגיד (ח"פ) בציון הכתובת האחרונה הידועה וכל מידע רלוונטי נוסף הקיים ברשותו.

הספק מתחייב לאתר את הכתובת הנכונה והמעודכנת של החייב ו/ או בן או בת הזוג (כתובת מגורים ו/או כתובת עסק) לאמת את המידע באמצעות שיחה טלפונית (אימות טלפוני) ולמסור את כל המידע הרלוונטי בכתב למנהל, לרבות הכתובת הנכונה של החייב: מספר הדירה, קומה מספר הטלפון בדירה של החייב, מספרי הטלפון בהם אומתו הפרטים וכן את

פרטי האדם אתו שוחח והקשר שלו לחייב. במקרה שהחייב עזב את הארץ - יציין הספק את מועד העזיבה.

6.2. **מסירה:**

בהתאם לדרישת המנהל יבצע הספק מסירות ו/או המצאת מסמכים, ובין היתר גם את המסמכים הבאים:

מסמכים משפטיים, ובכלל זה הזמנות לדין ו/או כתבי בית דין ו/או מכתבי התראה ו/או חומר משפטי אחר, דרישות על פי פקודת המסים (גביה) ו/או פקודת העיריות [נוסח חדש], ביצוע של המצאת אזהרות ומסמכי הוצל"פ אחרים, מסירה של הזמנות לחקירות יכולת ו/או הודעות לפי סעיף 3 ו- 4 לחוק עזר לתל אביב - יפו (הריסת מבנים מסוכנים), התשס"ב – 2001 ו/או דברי דואר עירוניים אחרים מכל מין וסוג שהוא וללא יוצא מהכלל, והחזרתם עם חתימת הנמען על גבי אישור מסירה. אישור המסירה יוחזר למנהל כשהוא חתום ע"י הנמען ולאחר שהפרטים בו מולאו כנדרש, לרבות הצהרת המוסר במקרה של סירוב מצדו של הנמען לקבל את המסמך, ולרבות פירוט הנסיבות לאי ביצוע המסירה.

המצאת כל המסמכים הנדרשים תעשה על פי פרק י"ט לתקנות סדר הדין האזרחי, תשע"ט-2018, תקנות סדר הדין הפלילי, תשל"ד-1974, סעיף 7 לחוק ההוצאה לפועל, תשכ"ז-1967, או כל הוראת דין שתבוא במקומן במועד ביצוע המסירה. המצאה שלא תיעשה בהתאם להוראות הדין - לא תחשב כביצוע העבודה, והספק לא יהא זכאי לכל תשלום ו/או לתמורה מאת העירייה בגין זאת.

במקרה שמקבל המסמכים יסרב לחתום, על המוסר מטעם הספק ליתן תצהיר בכתב בחתימתו, מאושר בחתימת עו"ד ובחותמתו. התצהיר יפרט את הנדרש ע"י העירייה ו/או עוה"ד מטעמה ו/או בית המשפט המוסמך בדבר המצאת המסמכים וכל פירוט הדרוש לקבלת פסק דין ו/או המסמך הנדרש בבית המשפט ו/או בלשכת ההוצל"פ.

מובהר בזאת, כי המחיר עבור ביצוע מסירה, כמפורט בסעיף 9.2.1 להלן, כולל הגעה לכתובת הנמען עד שלוש פעמים בזמנים ובמועדים שונים לצורך ביצוע המסירה, וכן הדבקה במקרה הצורך, והכל בהתאם לקבוע בתקנות סדר הדין האזרחי, תשע"ט-2018 ו/או כל הוראת דין שתבוא במקומן.

6.3. **איתור ומסירה:**

ככל שלא ניתן לבצע את המסירה בכתובת שנמסרה ע"י המנהל, יבצע הספק איתור כתובת ויבצע את המסירה בכתובת החדשה. כמו-כן, יציין הספק את פירוט הכתובת חדשה וכן פירוט נוסף הקשור לנמען כמפורט בסעיף 6.1 לעיל.

7. **חקירות כלכליות:**

7.1 **הוראות כלליות:**

7.1.1 המנהל יעביר לספק לביצוע, מעת לעת, עבודות חקירה מסוג חקירות כלכליות מצומצמות, מורחבות או מקיפות וזאת לפרטיים/לבעלי דרכון זר/לתאגידים, על פי המפורט במפרט טכני זה להלן. על הספק לבצע את העבודות שימסרו לו בלוחות הזמנים הקבועים בחוזה על נספחיו וכמפורט להלן.

7.1.2 בהתייחס לכל אחת מעבודות החקירה שימסור המנהל לספק, יועבר לספק מסמך ובו פרטי החייב, לרבות: שם משפחה, שם פרטי, מס' זהות ו/או שם התאגיד ו/או העסק, מס' תאגיד (ח"פ) בציון הכתובת האחרונה הידועה של פרטים, תאגידים או עסקים וסוג העיסוק האחרון הידוע.

7.1.3 הספק יידרש לברר מידע בדבר החייבים ולהגיש דו"ח מייצג בכתב של ממצאי החקירה בהתייחס לסוג החקירה הרלוונטי, בצירוף מסמכים התומכים בממצאי החקירה (כגון הסכם/חוזה/ פס"ד ועוד), כמפורט להלן.

7.1.4 למען הסר ספק יובהר, כי ביצוע חקירה לגבי בני זוג, המתגוררים באותה הכתובת, תיחשב לצורך החוזה כחקירה אחת בלבד ובגינה תשולם לספק התמורה עבור ביצוע חקירה אחת בלבד.

7.1.5 בכל מקרה בו יידרש הספק על ידי העירייה לבצע פעולת חקירה נוספת בגין חייב שכבר בוצעה לגביו חקירה בשנה הקודמת לדרישה, על הספק להפנות את תשומת לב המנהל לכך ולקבל את אישורו בכתב בטרם ביצוע העבודה. ככל שהספק לא יקבל את אישור המנהל בכתב לביצוע הפעולה הנוספת, בהתאם להוראות סעיף זה, אזי לא תשולם לספק כל תמורה בגין הפעולה הנוספת.

7.1.6 הספק לא יהא רשאי לסרב לבצע חקירה אשר תתבקש ע"י המנהל, למעט במקרים חריגים, כגון של ניגוד עניינים, אשר יקבלו את אישור המנהל מראש ובכתב.

7.2 **חקירה כלכלית מצומצמת לפרטיים/לבעלי דרכון זר:**

דו"ח ממצאי חקירה כלכלית מצומצמת לחייבים פרטיים יכלול את כל הנתונים הבאים:

שם פרטי ומשפחה, מספר זהות, כתובת רשומה של החייב וכתובת הימצאותו בפועל (ככל שקיים שוני בין הכתובת הרשומה לכתובת בפועל), מס' טל בבית, וטל' נייד, מצב משפחתי, עיסוק ומקום עבודה וכתובת עבודה, פרטי הילדים (ובלבד שהינם בגירים), פרטי בן/בת זוג, הורי החייב: שמות מלאים, מספר זהות, האם המתגוררים בנכס ומקום עבודתם. ככל שהחייב עזב את הארץ יש לציין מועד עזיבה.

איתור מקום עבודה, תחום עיסוק ומקורות הכנסה. איתור חשבונות בנק פעילים, איתור נכסי נדל"ן הרשומים בלשכת רישום המקרקעין, ברשות מקרקעי ישראל או בחברה משכנת ואיתור כלי רכב.

דו"ח ממצאי חקירה כלכלית מצומצמת לחייבים בעלי דרכון זר יכלול את כל הנתונים הבאים:

מס' טלפון, איתור כתובת מגוריו של החייב, האם יש לחייב בן/ת זוג, שם בן/בת הזוג, מס' דרכון/מס' תעודת זהות, מקום עבודתו, שם המעסיק, כתובת המעסיק ואופן קבלת השכר. כן יפרט הספק את מועד סיום אשרת השהייה של החייב.

7.3 **חקירה כלכלית מורחבת לפרטיים/לתאגידים/לבעלי דרכון זר:**

דו"ח ממצאי חקירה כלכלית מורחבת יכלול את כל הנתונים הבאים ויבוצע ע"י הספק בהתאם למפורט בסעיף 7.3.1 או 7.3.2 או 7.3.3 בהתאם לדרישות העירייה וכמפורט להלן:

7.3.1 **חקירה כלכלית מורחבת לפרטיים:**

שם פרטי ומשפחה, מספר זהות, כתובת רשומה של החייב וכתובת הימצאותו בפועל (ככל שקיים שוני בין הכתובת הרשומה לכתובת בפועל), מס' טל בבית, וטל' נייד, מצב משפחתי, עיסוק ומקום עבודה וכתובת עבודה, פרטי הילדים (ובלבד שהינם בגירים), פרטי בן/בת זוג, הורי החייב: שמות מלאים, מספר זהות, האם המתגוררים בנכס ומקום עבודתם. ככל שהחייב עזב את הארץ יש לציין מועד עזיבה.

איתור מקום עבודה, תחום עיסוק ומקורות הכנסה. איתור חשבונות בנק פעילים, איתור נכסי נדל"ן הרשומים בלשכת רישום המקרקעין, ברשות מקרקעי ישראל או בחברה משכנת ואיתור כלי רכב. קשרים עסקיים עם חברות ו/או שותפויות ואיתור זכויות כלכליות: איתור קרנות השתלמות, קופות גמל, פוליסות ביטוח חיים/גמל/מנהלים ופנסיה.

7.3.2 **חקירה כלכלית מורחבת לתאגידים:**

שם התאגיד, מס' מזהה (ח.פ), תאריך יסוד, מצב התאגיד - פעיל/סגור/מחוק/מוקפא/בפירוק, הכל בצירוף טופס אישור ניהול ספרים. במצב של פירוק - יש לציין את שם המפרק, כתובתו בציון מס' טלפון ומועד ההכרזה.

הספק יאמת נתונים מבחינת סטטוס התאגיד ושעבודים מול הרשם הרלוונטי של התאגיד ורשם המשכונות תוך ציון כתובת התאגיד, תחום עיסוקו וזכויותיו בנדל"ן.

לבקשת העירייה יוציא הספק גם דו"ח מהרשם הרלוונטי של התאגיד ו/או רשם המשכונות ובגינם תשלם העירייה את סכום האגרה בנפרד.

הספק יציין את שמות השותפים/בעלי השליטה/המנהלים/בעלי המניות בתאגיד ופרטיהם: שם פרטי ומשפחה, מספר זהות, תחום עיסוקם כיום, כתובתם האחרונה הידועה, טלפונים, מצב משפחתי, יכולתם הכספית הכלכלית, מקורות ההכנסה וכתובת מקום העבודה.

7.3.3 **חקירה כלכלית מורחבת לבעלי דרכון זר:**

דו"ח ממצאי חקירה לבעלי דרכון זר יכלול את פרטי ההתקשרות והנתונים הכלכליים כמפורט להלן:

פרטי התקשרות -

הספק יציין את מספר הדרכון, מידע לגבי ת.ז (כתומה/כחולה) וקשר לדרכון, מס' טלפון, כתובת דואר אלקטרוני, איתור כתובת מגוריו של החייב ככל שמתגורר בארץ. הספק יציין האם יש לחייב ילדים, ובאיזה מוסד חינוכי הם לומדים. בנוסף יציין האם יש לחייב בן/בת זוג, שם בן/בת הזוג, מס' דרכון/מס' תעודת זהות, מקום מגוריו/ה.

נתונים כלכליים -

הספק יציין את מקור הכנסותיו של החייב, עיסוקו, מקום עבודתו, שם המעסיק, כתובת המעסיק ואופן קבלת השכר. כן יפרט הספק את מועד סיום אשרת השהייה של החייב.

הספק יציין האם לחייב יש היתר עבודה, האם ישנם הפרשות לכספי פיקדון/קרן השתלמות/פנסיה וכדומה וכן סניפי בנק בהם מנהל החייב חשבונות על שמו.

הספק יציין מידע בדבר נכסי מקרקעין בבעלות החייב, וכן מידע בדבר נכסים אחרים של החייב.

הספק יציין האם לחייב כלי רכב בבעלותו, האם נוהג ברכב שלא בבעלותו כמנהג קבע, ואם כן – את שם בעל הרכב והקשר ביניהם.

הספק יציין זיקה של החייב לעסקים, חברות, שותפויות ותאגידים בישראל והכל בהתאם למפורט במפרט טכני זה.

ככל שהחייב מתגורר בחו"ל – הספק ימציא פרטים בנוגע למועד יציאתו מהארץ.

ככל שהספק יצליח לאתר את הגוף המטפל בזכויות עובדים זרים הרלוונטי לחייב, יציין זאת בדו"ח.

7.4 **חקירה כלכלית מקיפה**:

7.4.1 חקירה כלכלית מקיפה לחייבים פרטיים:

דו"ח ממצאי חקירה כלכלית מקיפה לחייבים פרטיים יכלול את כל הנתונים הבאים:

7.4.1.1 **פרטים מזהים**:

שם פרטי ומשפחה, מספר זהות, כתובת רשומה של החייב וכתובת הימצאותו בפועל (ככל שקיים שוני בין הכתובת הרשומה לכתובת בפועל), מס' טל בבית, וטל' נייד, מצב משפחתי, עיסוק ומקום עבודה וכתובת עבודה, פרטי הילדים (ובלבד שהינם בגירים), פרטי בן/בת זוג, הורי החייב: שמות מלאים, מספר זהות, האם מתגוררים בנכס ומקום עבודתם. ככל שהחייב עזב את הארץ יש לציין מועד עזיבה.

7.4.1.2 **נתונים כלכליים:**

על הספק לציין את כל מקורות ההכנסה של החייב, כגון קצבת נכות, מזונות, ביטוח לאומי וכד', את שם מקום העבודה של החייב (בפועל), כתובת מקום העבודה, תפקיד החייב, הכנסות, קופות גמל/קרנות פנסיה/ביטוחים/קצבאות נכות/מזונות/ביטוח לאומי ועוד. כן יפרט הספק עבודות מזדמנות של החייב, האם החייב עובד בעבודה שאינה מדווחת לרשויות.

על הספק לציין האם החייב פושט רגל/בכינוס נכסים - לציין מועד ההכרזה ומס' תיק, שם הממונה המיוחד מטעם כונס הנכסים הרשמי וכל פרטי תיק פשיטת הרגל/כינוס הנכסים.

לגבי בן/בת הזוג של החייב יציין הספק מקורות הכנסתו/ה של בן/בת הזוג של החייב, זאת בין אם הוא/היא עובד/ת כשכיר/ה או לחילופין כעצמאי/ת ו/או בעל/ת נכסים והכל ע"פ המפורט במפרט זה.

על הספק לציין האם לחייב כספים/נכסים אצל צדדים שלישיים ופרטיהם, האם לבן/בת הזוג נכסים משלו/ה לרבות מכח תביעות אזרחיות ו/או תביעות פינוי ו/או הליכי הוצל"פ שמי מהנ"ל מנהלים כנגד צדדי ג'.

במקרה של גירושים – אימות ווידוא נתונים הקיימים בעירייה ממסמכים שהוצגו לעירייה ע"י החייבים.

7.4.1.3 **זכויות בנדל"ן**:

על הספק לפרט את נכסי הנדל"ן בהם ישנן לחייב זכויות, לרבות התייחסות למהות הזכויות בנכס (בעלות/ חזקה/ שכירות/דיירות מוגנת וכו') והאם הזכויות הינן על שם החייב, או על שם החייב בצירוף אחרים ולפרטם. הספק יציין מהו השימוש הקיים בנכס, קרי, האם משמש למגורים/ עבודה עסק, כמה זמן מחזיק/גר בנכס ומה השטח המוחזק ע"י החייב.
ככל שידוע כי המקרקעין תחת כינוס נכסים, יציין הספק: שם הכונס, כתובתו, מס' טלפון ומועד ההכרזה.

במקרה שהחייב אינו הבעלים, הספק יציין את פרטי בעל הנכס, טלפון וכתובת מגוריו, גוש/חלקה ויבדוק האם קיימות הערות אזהרה בלשכת רישום המקרקעין לטובת החייב. במקרה שנמצא נכס אשר אינו רשום בלשכת רישום המקרקעין, הספק יציין היכן רשום הנכס (רשות מקרקעי ישראל או מהי החברה המשכנת) בציון מס' תיק סוג הזכויות (היוון וכד').

על הספק לציין בדוח האם לבן/בת זוג נכסים על שמו/ה בלבד ולפרטם כאמור לעיל.

לבקשת העירייה יצורף לחקירה גם נסח רישום מקרקעין או נסח היסטורי או אישור רישום זכויות מרשות מקרקעי ישראל או חברה משכנת. בגין כל מסמך נדרש שיש לשלם בגינו אגרה, תשלם העירייה את סכום האגרה בנפרד.

7.4.1.4 **רכוש אחר**:

ככל שקיים בנכסו של החייב רכוש, יש לבדוק למי שייך הרכוש הקיים בנכס ועל שם מי רשום וזאת על מנת לבצע הליך עיקול כגון: רכבים, מכונות, מכשירי חשמל, ריהוט וכל פריט שווה ערך כלכלי.

7.4.1.5 **כלי רכב**:

הספק יציין מס' רישוי של הרכבים על שמו של החייב, מס' רכבים בהם נוהג החייב בדרך קבע, האם נמצא כלי רכב בבעלות ו/או בשימוש בן/בת זוג – יש לציין פרטים מלאים.

7.4.1.6 **ירושות**:

ככל שהחייב נפטר - העירייה תיתן לספק את פרטיו: שם משפחה, שם פרטי בציון הכתובת הידועה של החייב שנפטר. על הספק לאתר צוואה או צו קיום צוואה או צו ירושה וכן את כל פרטי העיזבון (אם נתמנה מנהל עיזבון - שמו, כתובתו וטלפון) ושמות היורשים, מס' ת.ז, כתובתם ומס' טלפון.

הספק ידאג להמציא למנהל גם מידע בנוגע לרכוש העיזבון, והכל על פי הנהוג בחקירה מקיפה או בחקירת נכסים ע"פ הקבוע במפרט טכני זה לעיל.

7.4.2 **חקירה כלכלית מקיפה לתאגיד:**

דו"ח ממצאי חקירה כלכלית מקיפה לתאגיד יכלול את כל הנתונים הבאים:

7.4.2.1 **פרטים מזהים:**

הספק יציין את שם התאגיד, מס' מזהה (ח.פ), תאריך יסוד, מצב התאגיד - פעיל/סגור/מחוק/מוקפא/בפירוק, הכל בצירוף טופס אישור ניהול ספרים. במצב של פירוק - יש לציין את שם המפרק, כתובתו, מס' טלפון ומועד ההכרזה.
הספק יאמת נתונים מבחינת סטטוס התאגיד ושעבודים מול הרשם הרלוונטי של התאגיד ורשם המשכונות תוך ציון כתובת התאגיד, תחום עיסוקו וזכויותיו בנדל"ן.

לבקשת העירייה יוציא הספק גם דו"ח מהרשם הרלוונטי של התאגיד ו/או רשם המשכונות ובגינם תשלם העירייה את סכום האגרה בנפרד.

7.4.2.2 **בעלי שליטה ועניין:**

הספק יציין את שמות השותפים/בעלי השליטה/המנהלים/בעלי המניות בתאגיד ופרטיהם: שם פרטי ומשפחה, מספר זהות, תחום עיסוקם כיום, כתובתם האחרונה הידועה, טלפונים, מצב משפחתי, יכולתם הכספית הכלכלית, מקורות ההכנסה וכתובת מקום העבודה.

7.4.2.3 **פעילות מסחרית עסקית:**

הספק יפרט מהו תחום עיסוק התאגיד כיום/בעבר, פעילות בפועל – משרד, מזכירות, עובדים, פרסומים, אתר אינטרנט פעיל, חשבונות סלולר, חשבונות בנק, דיווחים לרשויות, היקף הפעילות העסקית, חובות בתשלומים שוטפים כגון שכ"ד.

7.4.2.4 **איתור חברות קשורות/בת של התאגיד:**

הספק יבצע איתור חברות בת של התאגיד, איתור חברות אם של התאגיד, איתור תאגידים בהם יש לתאגיד ו/או למי מבעלי מניותיו ו/או מי ממנהליו מניות ו/או זכויות אחרות ומהותן וכן מצבם הכלכלי של בעלי המניות והמנהלים (כגון פושטי רגל, סטטוס לקוח מוגבל ועוד).

7.4.2.5 **איתור נכסים ונושים/ נושים פוטנציאליים נוספים:**

הספק יפרט את הנכסים ושימושם כגון נדל"ן ורכבים, לקוחות – גם לקוחות שעדיין לא חייבים, פרויקטים שהופסקו/הופסקה ההתקשרות בעניינם, מוניטין, חוזים לתאגיד עם צד שלישי, כספים/נכסים מצדדים שלישיים ופרטיהם, השקעות, רכוש אחר (ככל שקיים).

כמו כן, הספק יציין כל מידע נוסף הקשור לתאגיד ו/או לבעלי מניותיו ו/או תאגידים הקשורים אליו, וכפי שידרוש המנהל, מעת לעת. במקרה שהתאגיד בפירוק/בהקפאת הליכים - הספק יציין האם קיימים סכסוכים בקרב מנהלים המעידים על אי חידוש פעילות התאגיד בעתיד.

7.5 **פעילויות לתיחור בין הספקים:**

7.5.1 בכל פעם שהעירייה תהייה מעוניינת בביצוע עבודות אשר דורשות פעולות ייחודיות, כגון: מעקבים, חקירות מיוחדות, איתור/מסירה בחו"ל וכל פעולה אחרת הנדרשת על פי נסיבות המקרה, והכל על פי שיקול דעת המנהל, יערך "**נוהל הצעות מחיר**" על ידי פניה בכתב של המנהל לכל הספקים מכח החוזה (להלן: "**פניה לקבלת הצעות מחיר**"). הפניה לקבלת הצעות מחיר תכלול מידע על סוג העבודה הנדרשת וכמותה.

7.5.2 בפניה לקבלת הצעות מחיר במסגרת נוהל הצעות המחיר יתבקשו הספקים להציע הצעתם לנשוא הפניה.

7.5.3 הצעות המחיר תוגשנה למשרד המנהל או לתיבת דואר ייעודית לקבלת הצעות בחשבות עד למועד האחרון שנקבע בפניה לקבלת הצעות מחיר ובהתאם לאמור בפניה זו ותיפתחנה לאחר מכן בנוכחות המנהל וחשב היחידה. הפתיחה לא תהיה פומבית.

7.5.4 העירייה תזמין את הפעילות נשוא הפניה מהספק שהצעתו תהייה ההצעה הזולה או הצעה המשוקללת הטובה ביותר (ככל שתכלול הפניה לקבלת הצעות מחיר שקלול איכות ומחיר), מבין ההצעות שהוגשו בנוהל הצעות המחיר.

7.5.5 ככל שלא תוגש כל הצעת מחיר או שהצעות המחיר תהיינה גבוהות מדי לדעת המנהל, העירייה תהיה רשאית לבטל את הפניה לקבלת הצעות מחיר וכן תהיה רשאית לצאת בפניה דומה לקבלת הצעות מחיר גם לצדדי ג' שונים והכל על פי שיקול דעתה.

7.5.6 אם מספר ספקים יציעו הצעת מחיר זהה בפניה להצעות מחיר והצעה זו תהא ההצעה הזולה ביותר או שהצעתם המשוקללת של מספר ספקים תהייה טובה יותר באופן זהה, יערך נוהל הצעות מחיר נוסף בין הספקים הנ"ל בלבד.

7.5.7 המנהל רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לא למסור את העבודות נשוא הפניה לקבלת הצעות מחיר לספק אשר טיב ואיכות עבודתו אינם לשביעות רצונו של המנהל, או שעבודתו אינה על פי הנדרש בחוזה על נספחיו או שאינו עומד בלוחות הזמנים שבחוזה, בעבודות שכבר נמסרו לביצועו.

7.5.8 מובהר בזאת כי העבודות נשוא הפניה לקבלת הצעות מחיר לא ייכללו במסגרת חלוקת העבודות בין הספקים הזוכים במכרז, שכן בגין עבודות אלה מבוצע תיחור נפרד בגין כל עבודה.

8. **לוח זמנים / פיצויים מוסכמים לביצוע העבודות:**

8.1 **איתור, מסירה, איתור + מסירה:**

8.1.1 על הספק לאסוף את מסמכי העבודות לאיתור ומסירה המפורטות בסעיף 6 לעיל, ממשרדי המנהל תוך 4 ימי עסקים.

8.1.2 על הספק לבצע את עבודות האיתור המפורטות בסעיף 6.1 לעיל ולמסור את המידע למנהל בכתב, תוך 21 ימי עסקים ממועד קבלת העבודה.

8.1.3 על הספק לבצע את עבודות המסירה המפורטות בסעיף 6.2 לעיל ולמסור את אישור המסירה (ואת התצהיר ככל הנדרש), למנהל בכתב, תוך 14 ימי עסקים מיום קבלתם.

8.1.4 על הספק לבצע את עבודות האיתור והמסירה המפורטות בסעיף 6.3 לעיל ולמסור את אישור המסירה (ואת התצהיר ככל הנדרש), למנהל בכתב, תוך 45 ימי עסקים מיום קבלתם.

8.1.5 ככל שהעבודה לא תבוצע בפרק הזמן הקבוע לעיל, על הספק להחזיר את העבודה למנהל מיד ולפרט את הסיבות לאי ביצוע העבודה.

8.1.6 ככל שהספק לא יעמוד בלוחות הזמנים הקבועים לעיל, אזי מבלי לגרוע מכלליות האמור בחוזה, רשאי המנהל להעביר את העבודה לספק אחר, וזאת מבלי לגרוע מזכויות העירייה ע"פ החוזה לפיהן רשאית העירייה, בין היתר, לחלט את הערבות ו/או להפסיק את עבודת הספק ו/או לרכוש אותה מאחר על חשבונו. במקרים כאמור, יחזיר הספק את החומר המצוי בידו באופן מידי לעירייה ולא יאוחר מ-3 ימי עסקים.

8.1.7 במקרים מיוחדים ועל פי הוראות המנהל, על הספק לבצע את העבודה תוך 72 שעות לרבות איסוף החומר, וזאת ללא כל תוספת תמורה מאת העירייה בגין כך.

8.1.8 ככל שהספק לא יבצע את העבודות המפורטות לעיל במועדן, תהא רשאית העירייה לחייב את הספק בפיצוי כספי מוסכם בסך של 50 ₪, לכל יום איחור באספקת העבודות. בגין ביצוע שגוי של איתור תהא העירייה רשאית לחייב את הספק בפיצוי כספי מוסכם בסך של 100 ₪, לכל איתור שגוי. כל זאת, מבלי לגרוע מכל תרופה נוספת העומדת לעירייה על פי החוזה והדין.

8.1.9 מובהר בזאת כי הספק מתחייב שלא לבצע את עבודות המסירה בדירות מגורים בשעות הלילה בין השעות 21:00 ועד 07:00 בבוקר למחרת, או בימי מועדים, חג ושבת. כמו כן מסירות בימי שישי וערבי חג תבוצענה בין השעות 7:00 ועד שעתיים לפני כניסת השבת/החג.

8.1.10 אם הספק לא ביצע את העבודה במועד ובכך גרם לחוב להתיישן, רשאית העירייה לחייב את הספק בפיצוי כספי מוסכם בגובה התיק או כפי שייקבע ע"י המנהל, זאת מבלי לגרוע מכל תרופה נוספת העומדת לעירייה על פי החוזה והדין.

8.1.11 במקרים מיוחדים של מסירה לבעלי דרכון על הספק לצרף צילום דיגיטלי של ההדבקה במקום ו/או של הדרכון, ככל שזה יוצג לו ו/או מסמך אחר המעיד על זהות הנמען ו/או הימצאותו בנכס (חוזה שכירות וכד'), תוך ציון פרטים רלוונטיים נוספים, ככל שניתן.

8.2 **חקירות כלכליות:**

8.2.1 על הספק לבצע את העבודה המפורטת בסעיף 7 לעיל ולמסור את המידע למנהל בכתב כנדרש בתוך 14 ימי עסקים ממועד קבלת הזמנת עבודת חקירה כלכלית מצומצמת; בתוך 21 ימי עסקים ממועד קבלת הזמנת עבודת חקירה כלכלית מורחבת ובתוך 30 ימי עסקים ממועד קבלת הזמנת עבודת חקירה כלכלית מקיפה.

8.2.2 במקרים חריגים בהם החקירה אשר נמסרה לספק הינה מורכבת ונדרשת לו ארכה להשלמת החקירה, יהא על הספק להודיע לעירייה על כך בכתב ולקבל את אישור המנהל על כך בכתב ומראש.

8.2.3 אם לא יבצע הספק את העבודה הנדרשת במועדי האספקה המפורטים בחוזה תהא העירייה רשאית לקזז מהתשלום המגיע לספק סך של 50 ₪ לכל יום איחור באספקת העבודה, לכל עבודה בנפרד. בגין ביצוע שגוי של העבודה, תהא העירייה רשאית לקזז מהתשלום המגיע לספק סך של 100 ₪, לכל עבודה בנפרד.

8.2.4 כמו כן ובנוסף, אי עמידה במועדי האספקה שנקבעו על ידי המנהל יהווה שיקול לבחינה מחדש של חלוקת העבודה והקטנת אחוזי הפעילות של הספק והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה, בין היתר, כמפורט בסעיפים 5.4 ו-10 לפרק ג' למסמכי המכרז ובסעיף 10 להלן.

8.2.5 ככל שהעבודה לא תבוצע בפרק הזמן הקבוע בחוזה, על הספק להחזיר מיד את כל המסמכים הרלוונטיים של העבודה למנהל ולפרט את הסיבות לאי ביצוע העבודה. בגין עבודה כאמור לא תשלם העירייה לספק כל תשלום ו/או תמורה ולספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בגין זאת.

8.2.6 בהתאם לקבוע בסעיף 5.4 ובסעיף 10 לפרק ג' למסמכי המכרז, המהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה, המנהל רשאי, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, להעביר את העבודה לספק אחר, בין היתר, במקרה שהספק לא עמד בלוח הזמנים, וזאת מבלי לגרוע מזכויות העירייה על פי החוזה לפיהן, בין היתר, העירייה רשאית לחלט את הערבות ו/או להפסיק את עבודת הספק ו/או לנקוט בכל סעד אחר המוקנה לה ע"פ החוזה ועל פי כל דין. במקרים כאמור, יחזיר הספק את החומר והמסמכים המצויים בידיו באופן מידי לעירייה ולא יאוחר מ- 3 ימי עסקים.

8.2.7 במקרים מיוחדים ועל פי הוראות המנהל, על הספק לבצע את העבודה תוך שבוע מיום הזמנת העבודה, וזאת ללא כל תוספת תמורה מאת העירייה בגין כך.

8.2.8 הספק מתחייב להגיע למנהל ו/או לעו"ד המטפל בתיק ולקבל ממנו את כל החומר הנדרש לשם ביצוע העבודה וזאת תוך 4 ימי עסקים לכל המאוחר מיום ההודעה על הכנת החומר לספק ובמקרים מיוחדים באופן מידי. אין באמור בסעיף זה בכדי לגרוע ממועדי האספקה המפורטים במפרט זה.

9. **תמורה**

מבלי לגרוע מכלליות האמור בחוזה, בתמורה למילוי כל התחייבויות הספק במלואן ובמועדן על פי הוראות החוזה על נספחיו, תשלם העירייה לספק את הסכומים כדלקמן:

9.1 **התמורה בגין איתורים:**

9.1.1 בתמורה לביצוע פעולת איתור על ידי הספק כמפורט בסעיף 6.1 לעיל, תשלם העירייה לספק סך של 140 ש"ח, בתוספת מע"מ.

9.1.2 ככל שיידרש הספק לבצע פעולת איתור חוזר בתוך שלושה חודשים מיום שנתקבלה תשובה בעירייה, לא יקבל הספק כל תמורה נוספת מאת העירייה בגין ביצוע האיתור החוזר. האיתור החוזר יבוצע בתוך 14 ימי עסקים מיום הודעת המנהל.

9.1.3 ככל שהעירייה תעביר לספק פעולת איתור נוספת בגין אותו חייב, על הספק להפנות את תשומת לב העירייה לכך ולקבל את אישור המנהל בטרם יבצע העבודה. במקרה שהספק לא יקבל את אישור העירייה בכתב לביצוע האיתור הנוסף, כי אז לא תשולם לו כל תמורה בגין האיתור הנוסף.

9.1.4 בגין איתור שלא בוצע או איתור שגוי – הספק לא יהא זכאי לתמורה כלשהי מאת העירייה.

9.2 **התמורה בגין מסירות ובגין איתורים+מסירות:**

9.2.1 בתמורה לביצוע פעולת מסירה כמפורט בסעיף 6.2 לעיל, תשלם העירייה לספק סך של 50 ש"ח, בתוספת מע"מ.

9.2.2 בתמורה לביצוע פעולות איתור+מסירה כמפורט בסעיף 6.3 לעיל, תשלם העירייה לספק סך של 190 ש"ח, בתוספת מע"מ.

9.2.3 מסירה שבוצעה ולא הוחזרה למנהל או לבית המשפט או לכל מי מטעמם, לפי העניין, במועד שנקבע לעיל או לפני מועד הדיון או לפני המועד שקבע בית המשפט, לפי המוקדם מביניהם - לא תשולם בגינה תמורה כלשהי מאת העירייה.

9.2.4 בגין מסירה ו/או איתור שלא בוצעו/אבדו, דהיינו, החייב/הנמען לא נמצא בכתובת החדשה שאותרה על ידי הספק ו/או לא נמסרו ו/או אבדו לספק המסמכים - לא יהא זכאי הספק לתמורה כלשהי מאת העירייה בגין זאת.

9.3 **התמורה בגין חקירות כלכליות תהא כדלקמן:**

9.3.1 **התמורה בגין חקירה כלכלית מצומצמת:**

בגין ביצוע חקירה כלכלית מצומצמת כמפורט בסעיף 7.2 לעיל, תשלם העירייה לספק סך השווה ל- 50% מהסכום הנקוב בפריט 1 בטופס הצעת המחיר (נספח ג' לחוזה).

9.3.2 **<u>התמורה בגין חקירה כלכלית מורחבת:</u>**

בגין ביצוע חקירה כלכלית מורחבת כמפורט בסעיף 7.3 לעיל, תשלם העירייה לספק סך השווה ל-70% מהסכום הנקוב בפריט 1 בטופס הצעת המחיר (נספח ג' לחוזה).
חקירה שתחזור אך בציון מידע כי החייב עזב את הארץ, תיחשב כחקירה שלא צלחה, והעירייה לא תשלם בגינה כל תמורה.

9.3.3 **<u>התמורה בגין חקירה כלכלית מקיפה:</u>**

בגין ביצוע חקירה כלכלית מקיפה כמפורט בסעיף 7.4 לעיל, תשלם העירייה לספק את הסך הנקוב בפריט 1 בטופס הצעת המחיר (נספח ג' לחוזה).

9.3.4 **<u>לגבי כל החקירות הכלכליות:</u>**

במקרה שיתברר כי המידע שניתן ע"י הספק במסגרת החקירה הינו שגוי ו/או חלקי, יידרש הספק לבצע בדיקה מחודשת ו/או להשלים את החקירה בתוך פרק זמן של עד 14 ימים מיום הודעת המנהל או העו"ד המטפל בתיק. פעולת השלמה זו, ככל שתידרש, תהא כלולה במחירי החקירה שהוצעו ע"י הספק בנספח ג' לחוזה. מובהר בזאת, כי התמורה תשולם לספק רק לאחר ביצוע השלמת החקירה הנדרשת. במקרה בו החקירה לא בוצעה/לא הושלמה, לא תשולם לספק תמורה כלשהי בגין ביצוע החקירה.

9.4 **<u>התמורה בגין פעילויות לתיחור בין הספקים:</u>**

בתמורה לביצוע הפעולות נשוא התיחור כמפורט בסעיף 7.5 לעיל, תשולם התמורה בהתאם להצעת הספק שזכה ב"**נוהל הצעות המחיר**", והכל בהתאם להוראות החוזה ובכפוף לאישור המנהל את השירותים שניתנו, היקפם, איכותם ומהותם. לחשבון שיגיש הספק יצורף פירוט ודיווח בדבר השירותים שניתנו, הגורם המזמין בעירייה, מהותם, דו"חות ומידע רלוונטי נוסף, ככל שיידרש ע"י המנהל.

10. **<u>מנגנון בקרת איכות העבודה וחלוקת העבודה בין הזוכים במכרז במהלך תקופת ההתקשרות:</u>**

בקרת איכות התוצרים בחקירות כלכליות תבוצע בהתאם לשיקול דעת המנהל, בהתאם להתרשמותו ובהתאם למפורט להלן:

10.1 חלוקת העבודה תהא, ככל הניתן, ע"פ מס' פעולות לביצוע ולא על פי היקפן הכספי. מובהר בזאת כי במסגרת חלוקת העבודה לא תכללנה עבודות שתימסרנה מכח סעיף 7.5 לעיל.

10.2 המנהל יערוך בקרת איכות במשך כל תקופת ההתקשרות וינפיק, מעת לעת, דוחות בקרה אודות החקירות שביצוען הסתיים על ידי הספק.

10.3 אחת לרבעון תבחן העירייה את עמידת הספק בלוחות הזמנים, את מידת הצלחתו בחקירות שבוצעו על ידו ואת שביעות רצונה מטיב ואיכות עבודתו בהתבסס, בין

היתר, על דוחות הבקרה. המנהל יודיע לספק בכתב אודות כמות החקירות, איכות התוצרים שהתקבלו ויציין דירוג עדכני.

10.4 ציון האיכות הרבעוני הממוצע ישמש לצורך חלוקת עבודה מחדש. אופן חלוקת העבודה ייעשה על פי שיקול דעתו המקצועי של המנהל בנוגע לתוצרי הספק ועמידתו בלוחות הזמנים, זאת, בין היתר, על סמך דוחות הבקרה.

10.5 במקרים מיוחדים שיובאו לשיקול דעת העירייה ו/או המנהל באשר לאופן תפקוד ספק על פי החוזה, או בהתאם לבקשת הספק להפחית לו את היקף העבודות וכן במקרים בהם הספק לא יעמוד במשימות שיוטלו עליו במסגרת החוזה לשביעות רצון המנהל או יפר את החוזה מכל סיבה שהיא, תהא העירייה רשאית להקטין את היקף העבודות שניתנו לו במסגרת חלוקת העבודות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לשיעור שייקבע על ידה ואף תהא רשאית העירייה להחליט שלא למסור עבודות לספק כלל. חלק העבודות שיופחת מהיקף העבודות שנמסר לספק הנ"ל יחולק בין יתר הספקים או חלקם, בהתאם לשיקולים מקצועיים ואחרים, וזאת בהתאם לשיקול דעת העירייה והמנהל.

10.6 מובהר בזאת כי מטרת סעיפים 5.4 ו-10 לפרק ג' במסמכי המכרז, כמו גם מטרת סעיף זה לעיל, הינה לאפשר לעירייה לבצע את חלוקת העבודה בין הספקים במכרז במהלך תקופת ההתקשרות, וזאת בצורה מיטבית, כך שיינתן ביטוי לתפוקה ולאיכות העבודה בפועל. העירייה תעשה שימוש בכל אחד מסעיפים אלה בהתאם לרצונה, בחירתה, צרכיה ושיקול דעתה הבלעדי, ואין באמור בסעיף מסעיפים אלה בכדי לגרוע ממשנהו.

נספחים ג' וד' לחוזה, יצורפו במעמד החתימה עם הזוכים במכרז.

נספח ה' לחוזה

לכבוד: עיריית תל אביב -יפו

הצהרת הספק/ החברה/עובד החברה על שמירה על סודיות

הואיל ואני מעניק לעיריית תל אביב יפו (להלן: "**העירייה**") שירותי _____ (להלן- "**השירותים**");

והואיל ובמהלך הענקת השירותים עבור העירייה יתכן ואקבל לחזקתי ו/או יובא לידיעתי מידע, לרבות חוות דעת, מסמכים, נתונים, דו"חות, תכניות, שרטוטים, סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים, נתונים ו/או כל ידיעה על ענייניו הפרטיים של אדם אשר אינם מצויים בידיעת כלל הציבור, או כל מידע שהגיע לידיעתי עקב או בקשר לשירותים, בין במהלך ביצועם, לפניהם או לאחריהם, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בכל מדיה דיגיטלית או בכל אמצעי העשוי לאצור מידע (להלן- " **המידע**");

והואיל והוסבר לי כי גילוי ו/או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי העירייה המוסמכים לעניין השירותים, ללא קבלת אישור נציג העירייה המוסמך עלול לגרום לעירייה או לצדדים שלישיים נזק, וכי הדבר עלול להוות עבירה פלילית;

לפיכך, הריני מתחייב כלפי העירייה כדלקמן:

1. לשמור על סודיות מוחלטת של המידע או כל הקשור או הנובע ממתן השירותים.
2. לא לגלות, להראות, למסור לפרסם ו/או להעביר את המידע או כל נתון הקשור בו לאף אדם או גוף, בתקופת החוזה ולאחר סיומו.
3. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים.
4. לא להעתיק ו/או להרשות לאחרים לבצע במידע העתקה, שכפול, צילום וכיוצ"ב אלא לצורך מתן השירותים בלבד.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבות זאת, לרבות שמירה על סודיות המידע, מניעת אובדנו, ונקיטה בכל אמצעי הזהירות הנדרשים בהתאם להוראות העירייה ולפי כל דין.
6. להגביל את הגישה למידע רק לגורמים מטעמי העוסקים בפועל בעבודה עם המידע לצורך מתן השירותים ולהחתים כל עובד, סוכן, שלוח ו/או כל אדם אחר המועסק על ידי או עובד מטעמי עם העירייה, על התחייבות לשמירת סודיות בקשר עם המידע, בהתאם לדרישת העירייה.
7. להחזיר לידי העירייה ולחזקתה, עם סיום השירותים ו/או מיד שאתבקש , כל חומר אשר בו מידע שקבלתי מהעירייה, או השייך לה, או שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים כאמור, לרבות כל חומר או תוצרים אשר הכנתי עבור העירייה. כמו כן, הנני מתחייב שלא לשמור אצלי עותק כלשהו של חומר כאמור של המידע.
8. ידוע לי שהעברת מידע כאמור בסעיפים 2-6 לעיל לכל מאן דהוא, ללא אישור בכתב של העירייה, עלולה להסב לעירייה נזק.
9. מובהר כי בכל מקרה שאפר התחייבות זו, לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לעירייה, תהיה לעירייה זכות תביעה נפרדת ועצמאית נגדי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
10. מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל סעד או זכות המוקנית לעירייה על פי כל דין או הסכם.

ולראיה באתי על החתום:

_____	_____	_____	_____
שם	**ת.ז**	**חתימה**	**תאריך**

נספח מס' 1

אל עיריית תל-אביב-יפו

אבן גבירול 69

תל-אביב 64162

הצהרת המשתתף במכרז

פרטי המכרז

שם המכרז: מכרז מסגרת פומבי לקבלת שירותי חקירות, איתורים ומסירות	**מספר מכרז**: 133/2021

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליו.
3. אנו מצהירים, כי הגשנו את הצעתנו למכרז בהתאם לנוסח המכרז המופיע באתר האינטרנט העירוני ובמשרדי העירייה, וידוע לנו, כי נוסח זה הינו הנוסח המחייב וכי לא יהיה כל תוקף לכל שינוי ו/או עדכון ו/או תוספת, למעט השינויים והעדכונים שנמסרו ע"י העירייה במסגרת הליכי המכרז.
4. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות או לתקופה נוספת בהתאם להארכת ערבות המשתתף במכרז, בהתאם לסמכות העירייה ולכל זמן שהערבות על הארכותיה תהיה בתוקף.
6. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.
7. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי בתוך 7 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית בשיעור הנקוב בחוזה המתאים.
8. עד המצאת הערבות הבנקאית בהתאם לחוזה תשמש הערבות הבנקאית שמסרנו בנוגע למכרז להבטחת כל התחייבויותינו על פי המכרז.
9. אם מסיבה כל שהיא לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים שאת הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
10. אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
11. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז.

שם המשתתף/ החברה	כתובת	טלפון	שם איש הקשר

_____ _____

תאריך חתימה וחותמת

ערבות מכרז

נספח מס׳ 2

לכבוד:
עיריית תל-אביב-יפו
רחוב אבן גבירול 69
תל-אביב-יפו 64162

כתב ערבות (בש״ח)

לשימוש העירייה
מספר אסמכתא

תאריך

כתב ערבות מספר:

מספר הערבות בבנק

הואיל ועל

פרטי הנערב

(להלן ״הנערב״)

להמציא לכם ערבות בנקאית בסך של 45,000 ש״ח
סכום הערבות במילים ארבעים וחמישה אלף שקלים חדשים

כערובה למכרז מסגרת פומבי לקבלת שירותי חקירות, איתורים ומסירות

מספר המכרז 133/2021

הרי תמורת הסכמתכם לקבל ערבותנו זאת, ועל פי בקשת הנערב, הרינו ערבים בזאת כלפי עיריית תל-אביב-יפו בעד הנערב, בש״ח עד סכום השווה **ל 45,000** ש״ח.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום, כאמור, בתוך 7 ימים מתאריך הדרישה כפי שיפורט בה.

ערבותנו זאת היא מוחלטת ובלתי תלויה, אנו מתחייבים לפעול על פיה ולא נהיה זכאים לבטלה בדרך כל שהיא.
מוסכם בזאת במפורש, כי לא תהיו חייבים לנקוט הליכים משפטיים נגד הנערב ו/או לפנות בדרישה מוקדמת לנערב ו/או לממש בטחונות אחרים, כתנאי מוקדם לתשלום סכום הערבות על ידינו.

תוקף הערבות עד תאריך **04.07.2021** ועד בכלל, וכל דרישה מצדכם לתשלום הנזכר לעיל צריכה להישלח אלינו בדואר רשום, או להימסר לנו במסירה אישית כנגד חתימתנו עד התאריך הזה.

- ערבות זאת על כל תנאיה תוארך באופן אוטומטי לתקופה נוספת של **ארבעה חודשים** על פי דרישת גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידי הגזבר, ותישלח אלינו עד תאריך **04.07.2021** ועד בכלל.

פרטי הבנק

כתובת		
רחוב	מס׳ בית	עיר

שם ומס׳ סניף הבנק	קוד הבנק

בברכה,

שם פרטי ושם משפחה	תאריך	חתימה

נספח 3- מבוטל

נספח מס' 4

רשימת בנקים וחברות ביטוח המורשים להוציא ערבות

להלן רשימת בנקים וחברות ביטוח מהם ניתן לקבל ערבות, עפ"י הנוסח המקובל על העירייה:

רשימת בנקים מסחריים	רשימת חברות ביטוח
בנק איגוד לישראל בע"מ	איילון חברה לביטוח בע"מ
בנק אוצר החייל בע"מ	אליהו חברה לביטוח בע"מ
בנק מרכנתיל דיסקונט בע"מ	ביטוח חקלאי אגודה שיתופית מרכזית בע"מ
בנק דיסקונט לישראל בע"מ	כלל ביטוח אשראי בע"מ
בנק יורו-טרייד בע"מ	הפניקס הישראלי חברה לביטוח בע"מ
בנק החקלאות לישראל בע"מ	כלל חברה לביטוח בע"מ
בנק מזרחי טפחות בע"מ	החברה הישראלית לביטוח סיכוני סחר חוץ בע"מ
בנק הפועלים בע"מ	מגדל חברה לביטוח בע"מ
בנק יהב לעובדי המדינה בע"מ	מנורה חברה לביטוח בע"מ
בנק ירושלים בע"מ	הראל חברה לביטוח בע"מ
יובנק בע"מ	חברה לביטוח אשראי - אשור בע"מ
בנק לאומי לישראל בע"מ	החברה הישראלית לביטוח אשראי בע"מ
בנק לפתוח התעשיה בישראל בע"מ	**רשימת בנקים למשכנתאות**
בנק מסד בע"מ	בנק אדנים למשכנתאות בע"מ
בנק ערבי ישראל בע"מ	בנק דיסקונט למשכנתאות בע"מ
בנק פועלי אגודת ישראל בע"מ	בנק לאומי למשכנתאות בע"מ
בנק קונטיננטל לישראל בע"מ	בנק עצמאות למשכנתאות ולפיתוח בע"מ
בנק הבינלאומי הראשון לישראל בע"מ	הבנק הבינלאומי הראשון למשכנתאות בע"מ
CITIBANK N.A (סניפים בישראל בלבד)	טפחות בנק משכנתאות לישראל בע"מ
HSBC Bank plc (סניפים בישראל בלבד)	

נספח 5 – ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך 3 שנים נוספות), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח 5'1** והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: **"ביטוחי הספק"** ו**"אישור עריכת הביטוח"**, לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.

   א. חבות מעבידים- מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי הספק, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח.

   ב. נוסחי הפוליסות- על הספק לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי הספק (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).

2. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על הספק להמציא לידי המזמין, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטח הספק. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף.
   בכל פעם שמבטח הספק יודיע למזמין, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

4. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.

5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המזמין או על מי מטעם המזמין כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.

6. הספק פוטר את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו (לרבות כלי רכב וצמ"ה), המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי המזמין ו/או המשמש לצורך מתן השירותים ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

7. בנוסף, על הספק לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי.
   על אף האמור לעיל, לספק הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.

8. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך על ידי הספק, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המזמין וכלפי הבאים מטעם המזמין; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם.
   מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי המזמין ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה .

10. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המזמין מאת הספק בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

נספח 1/5- אישור עריכת הביטוח

אישור קיום ביטוחים	תאריך הנפקת האישור(DD/MM/YYYY)

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם : עיריית תל אביב ו/או גופים עירוניים ו/או תאגידים עירוניים	שם	☐נדל"ן ☒שירותים ☐אספקת מוצרים ☒אחר : שירותי חקירות של אגף הגבייה	☐משכיר ☐שוכר ☐זכיין ☐קבלני משנה ☒מזמין שירותים ☐מזמין מוצרים ☐אחר : _____
ת.ז./ח.פ. 500250006	ת.ז./ח.פ.		
מען : אבן גבירול 69, תל אביב-יפו	מען :		

כיסויים

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח X
					סכום	מטבע	
רכוש (כולל מלאי לקוחות)						₪	
צד ג'					2,000,000	₪	302 307 328 315 329 321
אחריות מעבידים					20,000,000	₪	319 328
אחריות המוצר						₪	
אחריות מקצועית					2,000,000	₪	321 328 304 332 (6 חודשים) 325 327
אחר							

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג')* :

035- חקירות

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח :

חתימה וחותמת המשתתף במכרז _____

הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המשתתף במכרז לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

☐ חברה בע"מ	☐ עמותה	☐ אגודה שיתופית	☐ שותפות רשומה	☐ שותפות לא רשומה	☐ משתתף במכרז (פרטי)
(יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם החברות	**(יש למלא טבלאות ב' ג')** ולצרף דו"ח מעודכן מרשם העמותות	**(יש למלא טבלאות ב' ג')** ולצרף דו"ח מעודכן מרשם האגודות	**(יש למלא טבלאות ב' ג' ד')** ולצרף דו"ח מעודכן מרשם השותפויות	**(יש למלא טבלאות ב' ד')**	**(יש למלא טבלאות ב' ד')**

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות)

שם המשתתף במכרז	
כתובת המשתתף במכרז	
כתובת מייל	
טלפון	
טל' נייד	
פקס	
מס' עוסק מורשה	
מספר התאגיד	

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה או שותפות לא רשומה או משתתף במכרז (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

דוגמת חותמת

_____ שם פרטי

_____ שם משפחה

_____ תאריך

_____ חתימה

❖ אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

_____ **רואה חשבון/ עורך דין**

_____ **תאריך**

נספח 6 א'

עסק בשליטת אישה

משתתף במכרז העונה על דרישות תקנה 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987, לעניין עסק בשליטת אישה, נדרש להגיש אישור רו"ח ותצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

לשם הנוחות וההבהרה, ההגדרות לעניין זה כהגדרתן בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992:

"אישור" אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

א. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.

ב. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

"אמצעי שליטה" כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981.

"מחזיקה בשליטה" נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.

"נושא משרה" מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה.

"עסק" חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל.

"עסק בשליטת אישה" עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו- 2 של ההגדרה אישור.

"קרוב" בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא.

"תצהיר" תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

תצהיר

1. אני גב' _____ ת.ז _____ מצהירה בזאת כי העסק _____ (המשתתף במכרז) מזהה ח.פ/ע.מ _____ נמצא בשליטתי בהתאם להגדרות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 ובהתאם לתקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 .

2. אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האמור בתצהירי זה נכון.

שם מלא	**ת.ז.**	**תאריך**	**חתימה**

אימות עורך הדין

אני, הח"מ, _____עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני גב' _____, מספר זהות _____, ולאחר שהזהרתיה כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרותיה בתצהיר זה וחתמה עליו בפני.

שם מלא	**ת.ז.**	**מספר רישיון**	**תאריך**	**חותמת וחתימה**

אישור רו"ח

יודפס על נייר לוגו של משרד רואה החשבון

תאריך :_____

לכבוד

_____ (שם המשתתף במכרז)

הנדון: אישור עסק בשליטת אישה

אנו משרד רו"ח _____, רואי החשבון המבקר של חברתכם (המשתתף במכרז _____), מאשר כי המשתתף במכרז מס' _____לביצוע _____ הינו עסק בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 ובהתאם לתקנה 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987.

בכבוד רב,

_____

רואי חשבון

נספח 7 למכרז / נספח ג' לחוזה:

מכרז מסגרת פומבי מס' 133/2021 לקבלת שירותי חקירות, איתורים ומסירות עבור עיריית תל-אביב - יפו בכל חלקי הארץ

לאחר שעיינתי ובחנתי את מסמכי המכרז על נספחיו והבנתי את מהות העבודה ואופן ביצועה, הנני מסכים לבצע את העבודה כאמור במסמכי המכרז על נספחיו בכלל וכמפורט במפרט הטכני בפרט וזאת במחירים הנקובים בטבלה שלהלן לפריטים 2-5 ובמחיר המוצע על ידי לפריט 1 בטבלה שלהלן:

מס	הפעולה	מחיר הפעולה בש"ח לא כולל מע"מ
1	**חקירה כלכלית מקיפה**	_____ ₪
2	**חקירה כלכלית מצומצמת**	50% מהמחיר המוצע לפריט 1 לעיל
3	**חקירה כלכלית מורחבת**	70% מהמחיר המוצע בפריט 1 לעיל
4	**פעולת איתור**	140 ₪
5	**פעולת מסירה**	50 ₪

הבהרה: יש למלא סכום <u>לגבי פריט מס' 1 בלבד</u> ובשקלים שלמים. סכומי יתר הפריטים הינם קבועים ואין לשנותם. שינוי שיבוצע בסכומים הנקובים לפריטים 2-5 עלול להביא לפסילת ההצעה.

חתימה וחותמת של המשתתף במכרז _____

<u>טופס זה יוגש במעטפה נפרדת. מילוי הצעת מחיר בחוברת המכרז עלול להביא לפסילת ההצעה.</u>

נספח 8 למכרז

כתב הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי

אני הח"מ מטה _____ מס' ת"ז _____ מסכים בזה, בהתאם לסעיף 8 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א- 1981 (להלן: "**החוק**"), למסור לעיריית תל-אביב-יפו ו/או לכל הבא מטעמה מידע אודותיי, כפי שאגור במרשם הפלילי, על עבירות המפורטות בתוספת השנייה לחוק וזאת לצורך הגשת הצעה למכרז מסגרת מספר _____ של עיריית תל-אביב-יפו לקבלת שירותי חקירות, איתורים ומסירות בכל חלקי הארץ.

_____ _____

תאריך **חתימה**

נספח 9 למכרז

נוסח למשתתף במכרז

אני הח"מ _____ ת"ז _____ לאחר שהוזהרתי, כי עלי לאמור את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

הנני מגיש את הצעתי לעיריית תל- אביב יפו במכרז מסגרת פומבי מס' _____/ _____

הנני מגיש את הצעת _____ .
(שם המשתתף במכרז)

☐ הנני מאשר, כי לא הורשעתי בעבירה מסוג פשע או עוון.

☐ הנני מאשר, כי לא הורשעתי בעבירה שיש עמה קלון.

☐ הנני מאשר, כי לא הורשעתי בעבירת רכוש.

☐ הנני מאשר, כי לא הורשעתי בעבירה לפי חוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988.

☐ הנני מאשר, כי לא תלוי ועומד נגדי כתב אישום בגין עבירה מסוג העבירות המנויות לעיל.

☐ הנני מאשר, כי למיטב ידיעתי לא מתנהלת נגדי חקירה בקשר לעבירה מסוג העבירות המנויות לעיל.

_____
חתימת המצהיר

_____

אני הח"מ _____ עו"ד, שמשרדי ב- _____ מאשר בזאת, כי בתאריך _____ ניצב בפני ה"ה _____ מ"ז _____ לאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה בפני.

_____ _____
חותמת **שם עו"ד, מס' רישיון**

נספח 9א' למכרז

נוסח למשתתף במכרז שהינו תאגיד

אני הח"מ _____ ת"ז _____ לאחר שהוזהרתי, כי עלי לאמור את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

הנני מגיש את הצעתי לעיריית תל- אביב יפו במכרז מסגרת פומבי מס' _____/_____.

הנני בעל המניות / מנהל / שותף ב _____.
(שם המשתתף במכרז)

☐ הנני מאשר, כי לא הורשעתי וכי המשתתף במכרז לא הורשע בעבירה מסוג פשע או עוון.

☐ הנני מאשר, כי לא הורשעתי וכי המשתתף במכרז לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון.

☐ הנני מאשר, כי לא הורשעתי וכי המשתתף במכרז לא הורשע בעבירת רכוש.

☐ הנני מאשר, כי לא הורשעתי וכי המשתתף במכרז לא הורשע בעבירה לפי חוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988.

☐ הנני מאשר, כי לא תלוי ועומד כנגדי ולא תלוי ועומד כנגד המשתתף במכרז כתב אישום בגין עבירה מסוג העבירות המנויות לעיל.

☐ הנני מאשר, כי למיטב ידיעתי לא מתנהלת נגדי או נגד המשתתף במכרז חקירה משטרתית או חקירה של רשות התחרות בקשר לעבירה מסוג העבירות המנויות לעיל.

_____
חתימת המצהיר

_____

אני הח"מ _____ עו"ד, שמשרדי ב- _____ מאשר בזאת, כי בתאריך _____ התייצב בפני ה"ה _____ מ"ז _____ לאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה בפני.

_____ _____
חותמת **שם עו"ד, מס' רישיון**

נספח 10 למכרז

נספח להוכחת עמידת המשתתף בתנאי הסף הקבוע בסעיף 3.4 לפרק ג' למכרז ולבחינת עמידת המשתתף באמות המידה הקבועות בסעיפים 6.2, 6.3 ו-6.4 לפרק ג' למכרז

תאריך _____

לכבוד:
עיריית תל-אביב יפו

הנדון: אישור על ביצוע פעולות חקירות ואיתורים

הריני לאשר כי _____ ביצע עבורנו _____
(שם המשתתף במכרז) *(שם הרשות המקומית/המשרד הממשלתי/הגוף הציבורי - להלן: "המזמין")*

עבודות מסוג חקירות ואיתורים (להלן: "**העבודות**") במהלך השנים ובהיקפים המפורטים להלן:

בשנת _____ בוצעו עבודות בהיקף של לפחות _____ ₪.

בשנת _____ בוצעו עבודות בהיקף של לפחות _____ ₪.

בשנת _____ בוצעו עבודות בהיקף של לפחות _____ ₪.

בשנת _____ בוצעו עבודות בהיקף של לפחות _____ ₪.

בשנת _____ בוצעו עבודות בהיקף של לפחות _____ ₪.

בשנת _____ בוצעו עבודות בהיקף של לפחות _____ ₪.

כמו כן, הנני מאשר בזאת כי בוצעו על ידי המשתתף במכרז, במהלך השנים 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 ו-2020 _____(יש לציין מספר חקירות) חקירות בעלי דרכון זר.

_____
חתימה וחותמת

שם המאשר מטעם המזמין _____
תפקיד _____
טלפון _____

חקירות - הכוונה חקירות כלכליות המפורטות בסעיפי 7 בנספח ב' לחוזה, על תתי סעיפיו והכוללות: פרטים אישים, מקום עבודה, מקורות הכנסה, רכוש, נכסים, בנקים, כלי רכב, נדל"ן ועוד.
איתורים - הכוונה לפעולות המנויות בסעיף 6.1 בנספח ב' לחוזה, הכוללות איתור כתובת מגורים ואימות בשטח.

נספח 11 למכרז

להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 3.3 לפרק ג' למכרז
ולבחינת אמת המידה הקבועה בסעיף 6.1 לפרק ג' למכרז

לכבוד: עיריית תל-אביב יפו **תאריך: _____**

הנדון: תצהיר בדבר העסקת חוקרים להוכחת עמידת המשתתף בתנאי הסף הקבוע בסעיף 3.3 לפרק ג' למכרז ולבחינת עמידת המשתתף במכרז באמת המידה הקבועה בסעיף 6.1 לפרק ג' למכרז פומבי מס' 133/2021 לקבלת שירותי חקירות, איתורים ומסירות (להלן: "המכרז")

אני _____ נושא ת.ז מס' _____ לאחר
(שם המנהל/מורשה חתימה של המשתתף במכרז)

שהוזהרתי כי, עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני משמש כ – _____ אצל _____ והנני מוסמך להצהיר בשמו ולחייבו.
(המשתתף במכרז)
2. תצהירי זה ניתן בתמיכה לצורך הוכחת עמידת המשתתף במכרז בתנאי הסף הקבוע בסעיף 3.3 לפרק ג' למכרז ולבחינת עמידת המשתתף במכרז באמת המידה הקבועה בסעיף 6.1 לפרק ג' למכרז.

3. הנני מצהיר בזאת כי **המשתתף במכרז** מעסיק, במועד האחרון להגשת הצעות למכרז, חוקרים פרטיים, במסגרת יחסי עובד מעביד בלבד, אשר הינם בעלי רישיון חוקר פרטי בהתאם לסעיף 3 לחוק חוקרים פרטיים, תקף למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, **ואשר כל אחד מהם הינו בעלי ניסיון של שלוש שנים לפחות**, במתן שירותי חקירות ואיתורים, כהגדרת מונחים אלה בסעיף 3 לפרק ג' למסמכי המכרז והכל כמפורט על ידי בטבלה שלהלן:

חקירות - הכוונה לחקירות כלכליות המפורטות בסעיפי 7 בנספח ב' לחוזה, על תתי סעיפיו והכוללות: פרטים אישים, מקום עבודה, מקורות הכנסה, רכוש, נכסים, בנקים, כלי רכב, נדל"ן ועוד.

איתורים - הכוונה לפעולות המנויות בסעיף 6.1 בנספח ב' לחוזה, הכוללות איתור כתובת מגורים ואימות בשטח.

מס'	שם העובד	מס' תעודת הזהות של העובד	*מספר רישיון חוקר	מועד תחילת העבודה אצל המשתתף במכרז	מס' שנות ניסיון במתן שירותי חקירות ואיתורים, כהגדרת מונחים אלה בסעיף 3 לפרק ג' למכרז
1					
2					
3					
4					

5					
6					
7					
8					

***מצ"ב צילומי רישיונות החוקרים בהתאם לאמור בסעיף <u>3.3</u> לפרק ג' למסמכי המכרז.**

4. זה שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____

חתימת המצהיר

<u>אישור עו"ד</u>

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפני מר/גב' _____, מס' ת"ז_____ **(שם המנהל/מורשה חתימה של המשתתף במכרז)** או המוכר/ת לי באופן אישי, והמוסמכ/ת לחייב את המשתתף במכרז ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא י/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/מה בפני על תצהירו/ה דלעיל.

_____

חתימה וחותמת עו"ד

נספח 11א' למכרז

להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 3.3 לפרק ג' למכרז ולבחינת עמידה באמת המידה הקבועה בסעיף 6.1 לפרק ג' למכרז

לכבוד:

עיריית תל – אביב יפו

הנדון: דו"ח המשתתף במכרז מסגרת פומבי מס' 133/2021 לקבלת שירותי חקירות, איתורים ומסירות

הצהרה בדבר תשלומים לעובדים

אני הח"מ _____ מאשר בזאת, כי
(שם המשתתף במכרז)

שילמתי כחוק, בגין העובדים המפורטים על ידי בטבלה שלהלן, תשלומי שכר עבודה, ניכויים למוסדות ממשלתיים בגינם, לרבות למס הכנסה ולביטוח לאומי וכן הפרשות סוציאליות ואחרות והכל כנדרש בחוק(*):

מס'	שם העובד	ת.ז
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

(*) לעניין מכתבנו זה – "החוק" הינו חוק שכר מינימום, חוק חופשה שנתית, חוק שעות עבודה ומנוחה, חוק דמי מחלה, חוק פיצויי פיטורין.

_____ _____

חותמת לשם זיהוי של רו"ח של המשתתף במכרז | **חתימה וחותמת של המשתתף במכרז**

נספח 11ב' למכרז

להוכחת עמידה בתנאי סף הקבוע בסעיף 3.3 לפרק ג' למכרז ולבחינת עמידה באמת המידה הקבועה בסעיף 6.1 לפרק ג' למכרז

חוו"ד רו"ח להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 3.3 לפרק ג' למכרז ולבחינת עמידה באמת המידה הקבועה בסעיף 6.1 לפרק ג' למכרז

תאריך: _____

לכבוד:

עיריית תל – אביב יפו

הנדון: מכרז פומבי מס' 133/2021 לקבלת שירותי חקירות, איתורים ומסירות

כרו"ח של _____ (להלן: "**המשתתף במכרז**") ולבקשתכם, בדקנו
(שם המשתתף במכרז)

את דוח המשתתף במכרז לצורך הוכחת תנאי הסף הקבוע במכרז פומבי מס' 133/2021 לקבלת שירותי חקירות, איתורים ומסירות, בדבר תשלומים לעובדים על ידי המשתתף במכרז (להלן: "**הדוח**"), אשר מצורף בזה ומסומן בחותמתנו לשם זיהוי. דוח זה הינו באחריות המשתתף במכרז. אחריותנו היא לחוות דעת על דוח זה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. על פי תקנים אלה נדרש מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בדוח המשתתף במכרז הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדוח המשתתף במכרז. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו הדוח הנ"ל משקף באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, את ספריו הבלתי מבוקרים של המשתתף במכרז, גם לגבי מצבת העובדים של המשתתף במכרז, בגינם בוצעו תשלומי שכר וניכויים למוסדות ממשלתיים, לרבות למס הכנסה ולביטוח לאומי, וכן הפרשות סוציאליות ואחרות, והכל כנדרש בחוק (*).

(*) לעניין מכתבנו זה – "החוק" הינו חוק שכר מינימום, חוק חופשה שנתית, חוק שעות עבודה ומנוחה, חוק דמי מחלה, חוק פיצויי פיטורין.

_____ _____

שם רו"ח **חותמת וחתימה**

כתובת, טלפון ומספר רישיון

נספח 12 למכרז

להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 3.6 לפרק ג' למכרז

תאריך: _____

לכבוד:

עיריית תל – אביב יפו

הנדון: בעניין מכרז מספר 133/2021 לקבלת שירותי חקירות, איתורים ומסירות (להלן "המכרז") - דיווח רואה חשבון

1. לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "**המשתתף במכרז**") הנני מדווח כדלקמן:
הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המשתתף במכרז הינם ליום _____, והללו בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך _____.

לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המשתתף במכרז הינם ליום _____ והם בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.

2. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המשתתף במכרז שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המשתתף במכרז כ"עסק חי" (*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המשתתף במכרז להמשיך ולהתקיים כ"עסק חי".

3. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המשתתף במכרז לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המשתתף במכרז (**).

4. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 3 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המשתתף במכרז עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המשתתף במכרז כ"עסק חי".

בכבוד רב,

_____

רואי חשבון

הערות:

(*) לעניין מכתבי זה "**עסק חי**" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.

(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים 3 ו-4.

יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

נספח 13 למכרז

ניקוד איכות לאמת מידה 6.5 בפרק ג' למסמכי המכרז

טופס נושאים לצורך ניקוד איכות

1. העירייה תפנה לשלושה לקוחות מתוך לקוחות המשתתף במכרז, לצורך מענה לשאלות בעניין שביעות רצון מהמשתתף במכרז, לצורך קבלת ניקוד, בהתאם לקבוע בסעיף 6.5 לפרק ג' למסמכי המכרז.
2. להלן יפורטו הקריטריונים שייבחנו במסגרת השאלות ללקוחות המשתתף במכרז, ושתשובותיהם ייבדקו ע"י נציגי העירייה לצורך ניקוד איכות הצעת המשתתף במכרז:

מס"ד	נושא	משקל ב-%
2.1	שגרת עבודה וקבלת חומר בהתאם לסוג העבודה שבוצעה: ביצוע איתורים/חקירות כלכליות/חקירות בעלי דרכון זר	15%
2.2	זמינות ומענה לשאלות והבהרות	10%
2.3	יכולת עמידה בזמנים	10%
2.4	אחוזי הצלחה בחקירות	55%
2.5	יכולת עמידה בהיקף עבודה גדול	10%
	סה"כ	**100%**

נספח 14 למכרז

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים (נוסח חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011)

הרשות המקומית – עיריית תל אביב – יפו

מועמד/ת לתפקיד: _____

חלק א' – תפקידים וכהונות

1. **פרטים אישיים**

שם משפחה																							
שם פרטי																							
מס' זהות																							

נא להתייחס גם לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. <u>חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים</u>

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים.

נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד /רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות . ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – נא לפרט גם שמות בעלי המניות שמינו אותך)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

5. <u>קשר לפעילות הרשות המקומית:</u>

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, <u>שלא כאזרח המקבל שירות</u>, לפעילות הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו) ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה[1]).

כן/ לא.

אם כן, פרט/י:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

6. <u>פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה</u>

פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.

יש להתייחס לתפקידים ולכהונות **<u>בהווה</u>** בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/בת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט את שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב "– בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

[1] חוק ניירות ערך, תשכ"ט-1968

"בעל ענין", בתאגיד –

1. מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –

א. יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

ב. החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה, "נאמן "- למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

2. חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים;

_____

_____

7. **<u>זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד</u>**

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן/לא

אם כן, פרט/י:

_____

_____

_____

_____

_____

8. **<u>תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים</u>**

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים <u>שלא פורטו לעיל</u>, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרט/י:

_____

_____

_____

_____

_____

9. **<u>תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקרוביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים</u>**

האם <u>ידוע לך</u> על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים) שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמא תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן/לא

אם כן, פרט/י:

_____

_____

10. <u>פירוט קורות חיים ועיסוקים</u>

נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

<u>חלק ב '– נכסים ואחזקות</u>

11. <u>אחזקות במניות</u>

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.

(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה[2]).

"קרוב "– בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרט/י:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד /הגוף

[2] חוק ניירות ערך, תשכ"ט-1968

"בעל עניין", בתאגיד –

1.מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –

א. יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

ב. החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה, "נאמן "- למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

2. חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים;

12. <u>נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים</u>

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרט/י:

_____
_____
_____
_____
_____

13. <u>חבות כספים בהיקף משמעותי</u>

האם את/ה, קרוביך או מישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרט/י:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

14. <u>נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים</u>

האם ידוע לך על נכסים אחרים, <u>שלא פורטו לעיל</u>, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן/לא

אם כן, פרט/י:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

חלק ג' – הצהרה

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז מספר _____ מצהיר/ה בזאת כי:

1. **כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים נכונים ואמיתיים;**
2. **כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית;**
3. **מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;**
4. **אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;**
5. **אני מתחייב כי במקרה שבו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.**

_____ _____

תאריך חתימה